

ALSÓTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

☒3069 Alsótold, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

Mobil: +36-20/240-1053

e-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

M E G H Í V Ó

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testületét a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. §-a alapján

2026. február 11-én (szerda) 18.00 órára

Szurdokpüspöki Közös Önkormányzati Hivatal Alsótoldi-Kozárdi Kirendeltség (3069. Alsótold, Szabadság út 6.) hivatali helyiségében tartandó testületi ülésére összehívom, melyre Önt tisztelettel meghívom.

Napirendi pontok:

1./ Javaslat az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyására

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

2./ Javaslat Alsótold Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

3./ Javaslat a polgármester előző évben igénybe vett szabadsága mértékének megállapítására és a 2026. évi szabadság ütemezésének jóváhagyására

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

4./Javaslat Alsótold Község Önkormányzata 2026. évi rendezvény-tervére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

5./ Javaslat a 2026. évi szolgáltatási terv jóváhagyására

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

6./ Javaslat Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram (kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026) keretében „A közterületi játszótér fejlesztése Alsótoldon” című pályázat benyújtására

7./ Az Ügyrendi Bizottság beszámolója a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztő: Balázsné Benus Judit Ügyrendi Bizottság elnöke

8./ Beszámoló Alsótold Község Önkormányzata Könyvtári, Információs és Közösségi Hely és a közösség szintén 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

9./Egyebek

Alsótold, 2026. február 5.

Tisztelettel:



J E L E N L É T I Í V

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2026. február 11-én tartott testületi üléséről

1. Petorné Noskó Éva polgármester
2. Bercsényi Szandra Éva képviselő
3. Balázsné Benus Judit képviselő
4. Kabácsné Sulcz Ágnes képviselő
5. Nagy Benjámin Bertalan képviselő

Petorné Noskó Éva
Bercsényi Szandra Éva
Balázsné Benus Judit
Kabácsné Sulcz Ágnes
Nagy Benjámin Bertalan

Molnárné dr. Kontra Bernadett jegyző

Molnárné dr. Kontra Bernadett

Meghívottak:

.....
.....

.....
.....

Jegyzőkönyvvezető:

Benke-Bercsényi Kinga

Benke-Bercsényi Kinga

Iktatószám: ALS/129-2/2025.

2. számú jegyzőkönyv

Készült: Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 11-i testületi üléséről.

Az ülés helye: Szurdokpüspöki Közös Önkormányzati Hivatal Alsótoldi-Kozárdi Kirendeltségének tanácskozó termében a 3069 Alsótold, Szabadság út 6. szám alatt.

Jelen vannak:

Petorné Noskó Éva	polgármester
Balázsne Benus Judit	képviselő
Kabácsné Sulcz Ágnes	képviselő
Nagy Benjámín Bertalan	képviselő

Igazoltan távol:

Bercsényi Szandra Éva	alpolgármester
-----------------------	----------------

Meghívottak:

Molnárné dr. Kontra Bernadett	jegyző
Benke-Bercsényi Kinga	jegyzőkönyvvezető

Petorné Noskó Éva polgármester:

Köszöntöm a megjelenteket.

Megállapítom, hogy 5 képviselőből 4 képviselő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitom.

Igazoltan távol Bercsényi Szandra Éva alpolgármester.

Javaslatot teszek napirendi pont felvételére.

7./ napirendi pontként a „Javaslat a Versenyképes Járások Program (VJP) II. ütem keretében a támogatott tevékenység (projekt) megvalósítására szóló konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére” c. előterjesztés megtárgyalását javaslom azzal, hogy a 9./Egyebek napirendi pont keretében kérem megtárgyalni a „Javaslat Szita Károly Kaposvár Város polgármestere, a Megyei Jogú Városok Szövetsége elnöke kezdeményezésének megtárgyalására” című előterjesztést.

Így a 7. napirendi pont számozása 8-ra, a 8. napirendi pont számozása 9-re, a 9./ Egyebek napirendi pont számozása 10./-re módosulna.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a napirend módosítására vonatkozó javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal elfogadott.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a módosított napirendi javaslatot, melyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2026.(II.11.) határozata

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. február 11-i ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1./ Javaslat Alsótold Község Önkormányzata saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő 3 évre várható összegére
Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

2./ Javaslat Alsótold Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésére
Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

3./ Javaslat a polgármester előző évben igénybe vett szabadsága mértékének megállapítására és a 2026. évi szabadság ütemezésének jóváhagyására
Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

4./Javaslat Alsótold Község Önkormányzata 2026. évi rendezvény-tervére
Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

5./ Javaslat a 2026. évi szolgáltatási terv jóváhagyására
Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

6./ Javaslat Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram (kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026) keretében „A közterületi játszótér fejlesztése Alsótoldon” című pályázat benyújtására
Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

7./ Javaslat a Versenyképes Járások Program (VJP) II. ütem keretében a támogatott tevékenység (projekt) megvalósítására szóló konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére
Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

8./ Az Ügyrendi Bizottság beszámolója a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előterjesztő: Balázsné Benus Judit Ügyrendi Bizottság elnöke

9./ Beszámoló Alsótold Község Önkormányzata Könyvtári, Információs és Közösségi Hely és a közösség szintén 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

10./Egyebek

- Javaslat Szita Károly Kaposvár Város polgármestere, a Megyei Jogú Városok Szövetsége elnöke kezdeményezésének megtárgyalására

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

1./ N A P I R E N D

Javaslat Alsótold Község Önkormányzata saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő 3 évre várható összegére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához minősített szavazattöbbség szükséges.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének

5/2026.(II.11.) határozata

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ban foglaltak alapján az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

saját bevételek összege	adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek
2026. év (100%): 28 554.000,-	0,-
2027. év (100%): 29.000.000,-	0,-
2028. év (100%): 29.200.000,-	0,-
2029. év (100%): 29.500.000,-	0,-

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

2./ N A P I R E N D

Javaslat Alsótold Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához minősített szavazattöbbség szükséges.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a rendelet tervezetét, amelyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi rendeletet alkotta:

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2026.(II.12.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

/A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva/

3./ N A P I R E N D

Javaslat a polgármester előző évben igénybe vett szabadsága mértékének megállapítására és a 2026. évi szabadság ütemezésének jóváhagyására

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Petorné Noskó Éva polgármester bejelentette személyes érintettségét és az ülés vezetését átadta Balázné Benus Juditnak az Ügyrendi Bizottság elnökének.

Ezt követően elhagyta az üléstermet.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Balázné Benus Judit képviselő az Ügyrendi Bizottság elnöke szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

**Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2026.(II.11.) határozata**

Alsótold Község Önkormányzatának képviselő- testülete megtárgyalta „a polgármester előző évben igénybe vett szabadsága mértékének megállapítására és a 2026. évi szabadság ütemezésének jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület a polgármester 2026. évi szabadság napjainak számát 39 napban állapítja meg, a 2026. évi szabadság ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Év	Hónap	Naptári nap megjelölése	Igénybe venni kívánt napok száma adott hónapban
2025.	Január		0 nap
	Február		0 nap
	Március	16-20	5 nap
	Április	7-10	4 nap
	Május	26-29	4 nap
	Június	15-16	2 nap
	Július	13-24	10 nap
	Augusztus	17-19	3 nap
	Szeptember	21-22	2 nap
	Október	19-22	4 nap
	November	2-5	4 nap
	December	21	1 nap
	Összesen:		39 nap

2. A 2025-ös évről áthozott szabadság nincs. A Képviselő-testület felhatalmazza Szurdokpüspöki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Polgármester részére a jelen határozat 1. pontja szerint a 2026. évre vonatkozó szabadság értesítőt adja ki és a Kttv. 225/C. § (3) bekezdése, valamint a Kttv. 225/J.§ (3) bekezdése alapján a nyilvántartás naprakész vezetéséről gondoskodik.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Petorné Noskó Éva polgármester visszatért az üléssterembe a képviselő-testület 4 fővel működött tovább.

4./ N A P I R E N D

Javaslat Alsótold Község Önkormányzata 2026. évi rendezvény-tervére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.
A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

**Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2026.(II.11.) határozata**

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat Alsótold Község Önkormányzata 2026. évi rendezvény-tervére” c. előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja – az előterjesztés mellékletét képező - Alsótold Község Önkormányzatának 2026. évi rendezvény tervét.

Határidő: folyamatos

Felelős: Petorné Noskó Éva polgármester

5./ N A P I R E N D

Javaslat a 2026. évi szolgáltatási terv jóváhagyására

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.
A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

**Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2026.(II.11.) határozata**

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a 2026. évi Szolgáltatási terv jóváhagyására” tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (5) bekezdése alapján - az előterjesztés melléklete szerinti - közművelődési alapszolgáltatás 2026. évi szolgáltatási tervét jóváhagyja.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Petorné Noskó Éva polgármester

6./ N A P I R E N D

Javaslat Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram (kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026) keretében „A közterületi játszótér fejlesztése Alsótoldon” című pályázat benyújtására

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2026.(II.11.) határozata

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram (kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026) keretében „A közterületi játszótér fejlesztése Alsótoldon” című pályázat benyújtására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1.) Alsótold Község Önkormányzata támogatási kérelmet nyújt be az MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” elnevezésű felhívás keretében az alsótoldi közterületi játszótér fejlesztésére. (a pályázati kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/ 2026/ OJKJF)

2.) Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nyilatkozza, hogy a pályázatban rögzített projekt tervezett megvalósítási helye: 3069 Alsótold, Toldi utca 40. (61.hrsz.)

3.) A pályázat forrásösszetétele: A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

4.) Igényelt támogatás összege: bruttó 6.995.426 Ft

Az eszközbeszerzés, játszótér felújítás költsége: bruttó 6.510.286 Ft

Általános költség: bruttó 485.140 Ft

5.) Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtásával és megvalósításával kapcsolatos valamennyi szükséges intézkedés, jognyilatkozat megtételére.

Határidő: pályázati kiírás szerint

Felelős: Petorné Noskó Éva polgármester

7./ N A P I R E N D

Javaslat a Versenyképes Járások Program (VJP) II. ütem keretében a támogatott tevékenység (projekt) megvalósítására szóló konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2026.(II.11.) határozata

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Versenyképes Járások Program (VJP) II. ütem keretében a támogatott tevékenység (projekt) megvalósítására szóló konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező, a támogatott tevékenység (projekt) megvalósítására szóló konzorciumi együttműködési megállapodást, egyúttal felhatalmazza a polgármester a megállapodás aláírására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

8./ N A P I R E N D

Az Ügyrendi Bizottság beszámolója a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előterjesztő: Balázsne Benus Judit Ügyrendi Bizottság elnöke

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.
A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2026.(II.11.) határozata

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Az Ügyrendi Bizottság beszámolója a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről” tárgyú előterjesztést, és az alábbi döntést hozza:

1./ Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatóját a polgármester, illetve a képviselők 2026. évi vagyonyilatkozatának határidőben történő leadásáról.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Balázsne Benus Judit Ügyrendi Bizottság elnöke

9./ N A P I R E N D

Beszámoló Alsótold Község Önkormányzata Könyvtári, Információs és Közösségi Hely és a közösség szintén 2025. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.
A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének

12/2026.(II.11.) határozata

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló Alsótold Község Önkormányzata Könyvtári, Információs és Közösségi Hely, valamint a közösség szintén 2025. évi tevékenységéről” tárgyú előterjesztést és a következő döntés hozza:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **Alsótold Község Önkormányzata Könyvtári, Információs és Közösségi Hely, valamint a közösség szintén 2025. évi tevékenységéről** szóló beszámolót jóváhagyja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Petorné Noskó Éva polgármester

10./ E G Y E B E K

Javaslat Szita Károly Kaposvár Város polgármestere, a Megyei Jogú Városok Szövetsége elnöke kezdeményezésének megtárgyalására

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kaposvár Város polgármestere megkereste az önkormányzatokat a határozati javaslatban szereplő pontok elfogadásával kapcsolatban. A kezdeményezésben lévő pontokkal egyet lehet érteni.

Kérdés nem volt.

Vélemény, észrevétel, javaslat nem volt.

A döntés meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

Petorné Noskó Éva polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a Képviselő-testület 3 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének

13/2026.(II.11.) határozata

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Javaslat Szita Károly Kaposvár Város polgármestere, a Megyei Jogú Városok Szövetsége elnöke kezdeményezésének megtárgyalására című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület)

1. Elutasítja a jövedelemadó és munkaterhek emelését! Településünk érdeke az alacsony adóteher, amely hatékonyan szolgálja a helyi munkavállalók és munkáltatók érdekeit, valamint azok megerősödését. Nyugdíjasaink pedig egy végigdolgozott élet után méltán érdemlik meg, hogy nyugdíjukat ne terhelje adó.

2. Elutasítja a családtámogatások és gyermekek ellátásának bármilyenemű csökkentését! Meggyőződésünk, hogy a településünkön élő gyermekes családok érdekét nem szolgálja a családtámogatási rendszer drasztikus átalakítása. Tovább kifejezetten hátrányosan érintene minden gyermekes családot az egészségügyi ellátásához való hozzáférés korlátozása. A településen élők érdeke a családtámogatási rendszer további bővítése, az adókedvezmények rendszerének kiszélesítése és a gyermekek ingyenes orvosi ellátásának fenntartása.

3. Elutasítja a vállalkozások és gazdasági szereplők terheinek növelésére tett kísérleteket! Az önkormányzatok pénzügyi működésének egyik alapja a vállalkozások által befizetett adó. ennek drasztikus megemelésével nemcsak az érintett vállalkozások versenyképessége kerülne veszélybe, de az általuk biztosított munkahelyek is. Arról nem is beszélve, hogy maga az önkormányzat működése is ellehetetlenülne.

4. Elutasítja az ingatlanok megadóztatását és az autók ÁFA-emelését! A településen élő családok szinte mindegyike vagy saját lakásban vagy albérletben lakik, ezért őket érzékenyen érintené az ingatlanadózás és a bérleti díjak megadóztatása, ami megnehezítené a költözést és megdrágítaná a lakhatást. Emellett polgáraink jelentős részének a munkába járás elengedhetetlen része az autóhasználat, az ÁFA-emelés pedig megnehezítené az új autó vásárlást vagy családi autóra váltást.

5. Elutasítja az állami nyugdíjrendszer megszüntetését, privatizálását! A településünkön élő nyugdíjasok veszélybe kerülnének egy olyan intézkedéssel, amelyben az állami ellátórendszert a magánpénztári rendszer váltaná fel. A nyugdíjak ki lennének szolgáltatva a piac ingadozásainak a befizetések mértékétől függetlenül.

6. Elutasítja a szociális és jóléti ellátások megszüntetését, privatizálását! Az ingyenes egészségügyi ellátás kivezetése veszélyezteti az egészségügyi ellátáshoz való egyenlő hozzáférést és nem szolgálja egyetlen önkormányzat céljait sem. Az alacsony jövedelműek kerülnének a legnehezebb helyzetbe, akik csak sürgősségi vagy a lényegesen gyengébb ellátásban részesülnének.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kezdeményezőt döntéséről értesítse.

Felelős: Petorné Noskó Éva polgármester

Határidő: 15 nap

Bercsényi Szandra Éva alpolgármester megérkezett és elfoglalta helyét az ülésteremben.

Petorné Noskó Éva polgármester:

A képviselő testület véleményét szeretném kérni a nőnappal kapcsolatban.

A tavalyi évben nem tartottunk rendezvényt, hanem minden falubeli női lakost virággal ajándékoztunk meg, amit a falugondnok és a képviselő testület férfi tagja hordott ki. Idén is megfelelő lenne-e ha ilyen formában emlékeznénk meg a nőnapról vagy tartunk inkább rendezvényt?

Balázné Benus Judit képviselő:

Véleményem szerint a tavalyi megoldás megfelelő volt és az idő rövidege miatt egy rendezvény megszervezése terhet róna ránk, így én támogatom a női lakosok virággal történő megajándékozását.


Petorné Noskó Éva polgármester:


Szeretném még elmondani, hogy a közvilágítás korszerűsítését érintő pályázat jelenleg a számlanyitás folyamatánál tart. Előreláthatóan a tavasszal fogják a kivitelezési munkákat elkezdni, ami nagyjából egy hétig fog tartani.

Petorné Noskó Éva polgármester:

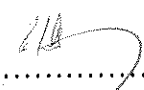
A Versenyképes Járások Program II. ütemében az önkormányzati épület fűtés korszerűsítését szeretnénk megoldani.

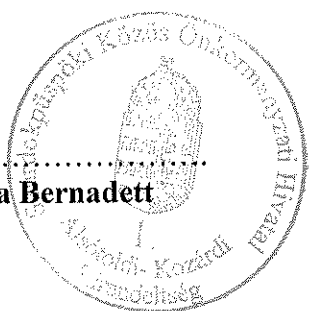
Több tárgy nem lévén a polgármester megköszönte a részvételt és az ülést bezárja.


.....
Petorné Noskó Éva
polgármester



Kmf..


.....
Molnárné dr. Kontra Bernadett
jegyző



ALSOTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

☒3069 Alsótold, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

Mobil: +36-20/240-1053

e-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-4/2026.

**A döntés meghozatala minősített
szavazattöbbséget igényel!**

J A V A S L A T

**az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot
keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek
jóváhagyására**

Készült: a képviselő-testület 2026. február 11-i ülésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29./A. §-ában foglaltak szerint:

„A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, és a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Az önkormányzat saját bevételeinek fogalmát az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdése tartalmazza az alábbiak szerint:

1. a helyi adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.”

Alsótold Község Önkormányzata saját bevételeinek összege:

2026. év (100%): 28.554.000-
2027. év (100%): 29.000.000-
2028. év (100%): 29.200.000-
2029. év (100%): 29.500.000-

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 3. § (1) bekezdése rendelkezik az adósságot keletkeztető ügyletekről és annak értékéről.

3. § (1) Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,

b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,

c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,

d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,

f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,

g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

Alsótold Község Önkormányzata jelenleg adósságot keletkeztető ügylettel nem rendelkezik, és nem tervez a 2025. és az azt követő 3 évre.

adósságot keletkeztető
ügyletekből eredő fizetési
kötelezettségek

2026. év	0.-
2027. év	0.-
2028. év	0.-
2029. év	0.-

A Gst. 10. § (5) bekezdése szerint:

„Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.”

A fent említett jogszabályhelyek alapján az önkormányzat 2026. évi saját bevételeit és adósságot keletkeztető ügyleteit az előterjesztés melléklete tartalmazza.

- Az előterjesztés 1. számú melléklete a határozati javaslat.

Alsótold, 2026. február 03



HATÁROZATI JAVASLAT:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ban foglaltak alapján az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

saját bevételek összege	adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek
2026. év (100%): 28 554.000,-	0,-
2027. év (100%): 29.000.000,-	0,-
2028. év (100%): 29.200.000,-	0,-
2029. év (100%): 29.500.000,-	0,-

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester



A határozati javaslat törvényes!

Molnárné dr. Kontra Bernadett
jegyző



ALSÓTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

3069 ALSÓTOLD, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

E-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-5/2026.

**A döntés meghozatala minősített
szavazattöbbséget igényel!**

JAVASLAT

Alsótold Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésére

Készült: a képviselő-testület 2026.február 11-i ülésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta a Magyarország 2026.évi központi költségvetéséről szóló 2025.évi LXIX. törvényt. A törvény alapján megterveztük Alsótold Község Önkormányzatának feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

A költségvetési tervezet tartalmazza mindazon előirányzatokat, rovatokat bevételi és kiadási csoportonként, amelyeket a jogszabályok előírnak, valamint azokat a feladatokat, amelyeket a Képviselő-testület felvállalt.

A várható gazdasági helyzetben a 2026.évi gazdálkodás során az alábbi alapelveket rögzítjük:

1. A kötelezően ellátandó feladatokra a forrás biztosítása
2. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés
3. A tervezett bevételek következetes beszedése
4. A szociálisan rászorultak támogatása
5. Az esetleges pályázati lehetőségek felkutatása, kihasználása
6. A bevételek és kiadások egyensúlyának folyamatos figyelemmel kísérése

Az állami támogatások bevételeink jelentős részét teszik ki. Így azok alakulása nagymértékben befolyásolja gazdálkodásunk mozgásterét. Az idei évben központi forrásból csökkent mértékű bevétellel számolhatunk. A visszaesés igen jelentős több mint 1 millió forint. A normatívák fajlagos összegei nem változtak, viszont önkormányzatunkat megillető kiegészítés mértéke iparüzési adóerőképességünk emelkedésének hatására csökkent. Valamennyi saját bevételünk bevonására, illetve kiadásaink racionalizálására kell törekednünk, hogy költségvetésünk egyensúlya az év során is fenntartható legyen.

A 2026.évi költségvetésünk fő összege: 87 644 000 Ft.

BEVÉTELEK:

A bevételeink az alábbiakból tevődnek össze:

- Önkormányzati saját bevételek
- Központi költségvetésből származó bevételek
- Támogatások
- Előző évi maradvány

A **saját bevételek** legnagyobb részét az adóbevételek teszik ki. Az előző évi teljesítés figyelembevételével terveztük a kommunális adó, iparüzési adó és az idegenforgalmi adó összegét. A legjelentősebb tétel az iparüzési adó 27 354 000 Ft összegben.

Központi költségvetésből származó bevételek:

A helyi önkormányzat működésének általános támogatása:

1. Zöldterület gazdálkodási feladatok ellátása támogatás: 1 362 400 Ft

A támogatás a települési önkormányzatot a zöldterületek és az azokhoz kapcsolódó építmények fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg.

2. Közvilágítás alaptámogatása: 1 546 000 Ft

A támogatás a településen kiépített kiefeszültségű hálózat kilométerben meghatározott hossza, az egy kilométerre jutó nettó működési kiadások figyelembevétele alapján történik.

3. Köztemető fenntartással kapcsolatos támogatás: 384 880 Ft

4. Közutak fenntartásának támogatása: 623 035 Ft.

5. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása: 4 800 000 Ft

Az előzőekben nem nevesített kötelezően ellátandó önkormányzati feladatokra használható fel.

6. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása: 30 600 Ft.

A központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező települési önkormányzatoknak a 2025. január 1-ei külterületi lakosok száma alapján. (A külterületi lakosok száma: 12 fő).

7. Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás: 3 192 182 Ft hét hónapra.

A támogatás a polgármesteri illetmény és költségtérítés, valamint az ezekhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetésére használható fel.

Év közben ezen a jogcímen többlet támogatásra számítunk, melynek összege a tervezéskor még nem ismert.

A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása:

1. Falugondnoki szolgálat támogatása: 6 908 344 Ft

Ebből: alaptámogatás: 6 759 000

kiegészítő támogatás: 149 344.-Ft

A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása

1. A települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása: 2 270 000 Ft.

Támogatások:

Közfoglalkoztatásban résztvevők bérköltségének megtérülése 100%-os támogatást terveztünk, melynek összege: 8 251 000 Ft.

KIADÁSOK:

A kiadások jelentős része a 2025.évi költségvetés teljesítése alapján kerültek tervezésre.

A bérek tervezésénél a 2026. január 1-étől érvényes minimálbér, illetve garantált bérminimum összegének figyelembevételével kalkuláltunk. A minimálbér

290 800 Ft-ról 322 800Ft-ra, a garantált bérminimum 348 800 Ft-ról 373 200 Ft-ra emelkedett. A közfoglalkoztatásban résztvevők bére 145 400Ft-ról 161 400 Ft-ra változott.

Az előterjesztésünkhöz tartozó munkaanyag 3. számú melléklete teljes részletezéssel bemutat minden tervezett bevételi-, és kiadási előirányzatot, melyet 2026. évben megvalósítani szándékozunk. A tervezet tartalmazza többek között a folyamatos működéshez szükséges kiadásokat, a segélyezésre, a falugondnoki szolgálatra, közvilágításra, közfoglalkoztatásra, közművelődés és könyvtári feladat ellátására fordítható összegeket.

Azt tapasztaltuk, hogy az árak emelkedését sajnos nem követi a források emelkedése, ezért az önkormányzat központi bevételei már az alapfeladatok ellátására sem elegendők, a Képviselő-testületre vár a feladat, hogy a gazdálkodási egyensúlyt megteremtse, vagyis a szerény lehetőségeken belül gazdálkodjon.

Beruházási kiadások: az előző évi felhalmozási bevétel még fel nem használt része került megtervezésre, teljes részletességgel a testületi anyag 4. számú melléklete szerint.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a költségvetést szíveskedjen megtárgyalni és javaslatait megfogalmazni.

Alsótold, 2026. február. 3.



Peterné Noskó Éva
Peterné Noskó Éva
polgármester

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. évi költségvetési évben a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatai ellátásának céljából a feladatellátáshoz szükséges bevételek, kiadások és létszámok meghatározása érdekében- figyelembe véve a hatályos jogszabályok előírásait, az önkormányzat korábbi döntéseit, az elnyert pályázatait, a különböző szerződéseket - az önkormányzati költségvetés bevételi és kiadási oldala közötti egyensúly biztosítása végett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján költségvetési rendeletet alkot.

[2] Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Alsótold Község Önkormányzatára terjed ki.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének fő összegét 87 644 e Ft-ban állapítja meg. Ezen belül:

- a) bevételi fő összeget 87 644 E Ft-ban
- b) kiadási fő összegét 87 644 E Ft-ban

állapítja meg.

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből:

- a) kötelező feladatok bevételei: 76 355 E Ft
- b) önként vállalt feladatok bevételei 11 289 E Ft

(3) Az önkormányzat összesített kiadásából:

- a) kötelező feladatok kiadásai: 76 355 E Ft
- b) önként vállalt feladatok kiadásai: 11 289 E Ft

(4) Az önkormányzat összesített bevételeiből:

- a) működési bevételek: 75 684 E Ft
- b) felhalmozási bevételek 11 960 E Ft

(5) Az önkormányzat összesített kiadásaiból:

- a) működési kiadások 75 684 E Ft
- b) felhalmozási kiadások 11 960 E Ft

(6) A kiadási főösszegegen belül a működési célú kiadásokat

- a) a személyi juttatás 34 941 E Ft-ban,
 - b) a munkaadókat terhelő járulékok 4 051 E Ft-ban,
 - c) a dologi kiadások 28 992 E Ft-ban,
 - d) ellátottak pénzbeli juttatásai 2 600 E Ft-ban,
 - e) egyéb működési célú kiadások 4 400 E Ft-ban,
 - f) finanszírozási kiadások 700 E Ft-ban
- állapítja meg.

(7) Az önkormányzat tartalékot nem tervez.

(8) Az önkormányzat a felhalmozási kiadásokat

- a) beruházás 11 960 E Ft-ban,
 - b) felújítás 0 Ft-ban
 - c) felhalmozási célú tartalék 0 Ft-ban
 - d) költségvetési létszámkeretét 11 főben
 - da) közalkalmazott 1 fő
 - db) közfoglalkoztatott 4 fő
 - dc) egyéb foglalkoztatott 1 fő
 - dd) választott tisztségviselő 5
- állapítja meg.

Az önkormányzat bevételei

3. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását az 1. sz. melléklet tartalmazza. A kötelező feladatok bevételét az 1/a., az önként vállalt feladatok bevételét az 1/b., a saját bevételeket a 2/b. számú melléklet szerint hagyja jóvá. A bevételi előirányzatok forrásonkénti megbontását a 2. sz. melléklet tartalmazza.

(2) Az állami támogatás részletezését a 2/a. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

Az önkormányzat kiadásai

4. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását az 1. sz. melléklet tartalmazza. A kötelező feladatok kiadását az 1/a., az önként vállalt feladatok kiadását az 1/b. számú melléklet szerint hagyja jóvá. A kiadási előirányzatok tevékenységenkénti, (cofagonként) megoszlását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(2) A képviselő-testület a beruházási- és fejlesztési kiadásokat a 4. sz. melléklet szerint fogadja el.

Általános- és céltartalék

5. §

Az önkormányzat általános és céltartalékot nem tervez.

Közvetett támogatások

6. §

Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat az 5. számú melléklet tartalmazza.

Többéves kihatással járó döntések és adósságállomány alakulása

7. §

A képviselő-testület az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseinek és adósságállományának alakulását a 6. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

Előirányzat felhasználási ütemterv

8. §

A képviselő-testület az előirányzat felhasználási ütemtervet 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek

9. §

(1) Az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összege: 0 ezer forint.

(2) z Önkormányzatnak a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futam idejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a 8. számú melléklet tartalmazza.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

10. §

(1) A költségvetés gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásért a jegyző a felelős.

(2) Az önkormányzat bevételi- és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, továbbá valamely költségvetési fejezet, illetve elkülönített pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a testületet köteles tájékoztatni.

11. §

(1) A költségvetési rendelet végrehajtása során fő szabályként alkalmazandó, hogy tárgyévi fizetési kötelezettség csak a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható és a kifizetések is ezen összeghatárig rendelhetők el.

(2) A költségvetésben nem tervezett többletkiadásokra kizárólag testületi felhatalmazással lehet előirányzatot képezni és kötelezettséget vállalni.

(3) Az önkormányzati bevételek év közben jelentkező bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

(4) Az állampolgárok élet-és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetési körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is – a veszélyhelyzet elhárításához szükséges mértékig – teljesíthet.

(6) A köztisztviselői illetményalap, illetménykiegészítés és cafetéria juttatás összegét külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

A költségvetés mellékletei

12. §

Az önkormányzat költségvetése mellékleteként jóváhagyja:

- a) 1. melléklet: Bevételek és kiadások címenként mérlegszerűen
- b) 1/a sz.melléklet: Kötelező feladatok bevételek és kiadások címenként mérlegszerűen
- c) 1/b.sz. melléklet: Önként vállalt feladatok bevételek és kiadások címenként mérlegszerűen
- d) 2. melléklet: Bevételek forrásonként
- e) 2/a.sz. melléklet: Állami támogatások
- f) 2/b. melléklet: Saját bevételek
- g) 3. melléklet: Működési kiadások jogcímenként és cofogonkénti részletezése és létszám
- h) 4. melléklet: Felhalmozási kiadások
- i) 5. melléklet: Közvetett támogatások
- j) 6. melléklet: Többéves kihatással járó döntések és adósságállomány alakulása
- k) 7. melléklet: Előirányzat felhasználási ütemterv
- l) 8. melléklet: Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek

13. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

14. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1-től kell alkalmazni.

Petorné Noskó Éva
polgármester

Molnárné dr. Kontra Bernadett
jegyző

**Alsótold Község Önkormányzatának
2026. évi összevont mérlege**

E.Ft- ban

Megnevezés	2026.évi eredeti előirányzat		
Intézményi működési bevételek	1600		
Közhatalmi bevételek	28554		
Működési célú támog.Áht-on belül	29368		
Működési célú átvett pénzeszköz			
Előző évi pénzmaradvány (finansz.bev.)	16162		
Rövid lejáratú hitel			
Kiegyenlítő,függő,átfutó bevételek			
Működési bevételek összesen	75684		
Személyi juttatás	34941		
M.adót terhelő járulékok	4051		
Dologi kiadás	28992		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2600		
Egyéb működési célú kiadás	4400		
Tartalék működési célú			
Működési célú hiteltörlesztés			
Finanszírozási kiadás áll.tám. Előleg	700		
Működési kiadás összesen	75684		
Felhalmozási célú támog. Áht-on be			
Felhalmozási bevétel			
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Előző évi pénzmaradvány felhalm.	11960		
Felhalmozási bevételek összesen	11960		
Beruházás	11960		
Felújítás			
Egyéb felhalm. kiadás			
Tartalék felhalmozási célú			
Fejlesztési célú hiteltörlesztés			
Felhalmozási kiadások összesen	11960		
BEVÉTEL ÖSSZESEN	87644		
KIADÁS ÖSSZESEN	87644		

**Alsótold Község Önkormányzatának
kötelező feladatok működési és felhalmozási mérlege
2026.évi**

E.Ft-ban

Megnevezés	2026.évi eredeti előirányzat		
Intézményi működési bevételek	1600		
Közhatalmi bevételek	24173		
Működési célú támog.Áht-on belül	22460		
Működési célú átvett pénzeszköz			
Előző évi pénzmaradvány	16162		
Rövid lejáratú hitel			
Kiegészítő, függő, átfutó bevételek			
Kötelező feladatok működési bevétele összesen	64395		
Személyi juttatás	27423		
M.adót terhelő járulékok	3074		
Dologi kiadás	26198		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2600		
Egyéb működési célú kiadás	4400		
Tartalék működési célú			
Finanszír. Kiadás Állami tám.előleg			
Függő, átfutó, kiegészítő kiadás	700		
Kötelező feladatok működési kiadása összesen	64395		
Felhalmozási célú tám.Áht-on belül			
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszk			
Előző évi pénzmaradvány felhalm.	11960		
Kötelező feladatok felhalmozási bevétele összesen	11960		
Beruházás	11960		
Felújítás			
Egyéb felhalm. Kiadás			
Tartalék felhalmozási célú			
Finansz. kiadás felh.célú hiteltörl.			
Kötelező feladatok felhalmozási kiadása összesen	11960		

Alsótold Község Önkormányzatának
önként vállalt feladatok működési és felhalmozási mérlege
2026.évi
 Falugondnoki szolgálat

E.Ft-ban

Megnevezés	2026.évi eredeti előirányzat		
Intézményi működési bevételek			
Közhatalmi bevételek	4381		
Működési célú támog.Áht-on belül	6908		
Működési célú átvett pénzeszköz			
Előző évi pénzmaradvány			
Rövid lejáratú hitel			
Kiegészítő, függő, átfutó bevételek			
Önként vállalt feladatok működési bevétele összesen	11289		
Személyi juttatás	7518		
M.adót terhelő járulékok	977		
Dologi kiadás	2794		
Ellátottak pénzbeli juttatásai			
Egyéb működési célú kiadás			
Tartalék működési célú			
Finansz. kiadás műk.célú hiteltörl.			
Függő, átfutó, kiegyenítő kiadás			
Önként vállalt feladatok működési kiadása összesen	11289		
Felhalmozási célú tám.Áht-on belül			
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Előző évi pénzmaradvány felhalm			
Önként vállalt feladatok felhal- mozási bevétele összesen	0		
Beruházás			
Felújítás			
Egyéb felhalmozási kiadás			
Tartalék felhalmozási célú			
Finansz. kiadás felh.célú hiteltörl.			
Önként vállalt feladatok felhal- mozási kiadása összesen	0		

**Alsótold Község Önkormányzatának
2026. évi bevételei**

E.Ft-ban

M e g n e v e z é s	2026.évi eredeti elő- irányzat		
Intézményi működési bevételek	1600		
Közhatalmi bevételek:	28554		
Kommunális adó	500		
Idegenforgalmi adó	400		
Iparüzési adó	27354		
Pótlék, bírság	300		
Egyéb közhatalmi bevétel			
Működési célú támogatás Áht-on belül:	29368		
Önkorm. ált. működ. és ágazati fel. támog.	11939		
Szoc. és gyermekjóléti feladatok támog.	6908		
Kulturális feladatok támogatás	2270		
Kiegészítő támogatás			
Egyéb támogatás			
Előző évi kv-i kieg. visszatérülések			
Támogatásértékű bevétel önkorm-tól			
Támogatásértékű bevétel EU-s			
Támogatásértékű bevétel egyéb (Közfogl. N	8251		
Felhalmozási célú támogat. Áh-on belül:			
Központosított támogatás			
Támogatásértékű bevétel			
Egyéb támogatás (Közfogl. felh.)			
Felhalmozási bevételek:			
Tárgyi eszközök és imm.javak értékes.			
Pénzügyi befektetések bevétele			
Egyéb felhalmozási bevételek			
Működési célú átvett pénzeszközök			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Finanszírozási bevételek	28122		
Működési célú pénzmaradv.ig.vétele	16162		
Felhalmozási célú pénzm.igénybev.	11960		
Működési célú hitel felvétel			
Felhalm.célú hitel felvétel			
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	87644		

Alsótold Község Önkormányzatának központi alrendszerből származó forrásai		
2026.év		
Támogatások		2026
I.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása (B111)	10524096
	<i>Önkormányzati Hivatal működésének támogatása</i>	
	<i>A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása</i>	1362400
	<i>Közvilágítás alaptámogatása támogatása</i>	1546000
	<i>Köztetető fenntartással kapcsolatos feladatok ellátása</i>	384880
	<i>Közutak fenntartásának támogatása</i>	623035
	<i>Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása</i>	4800000
	<i>Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása</i>	30600
	<i>Üdülőhelyi feladatok támogatása</i>	
	<i>Polgármesteri illetményhez ktg. Térítéshez nyújtott támogatás</i>	3192182
	<i>Közvilágítás üzemeltetés kiegészítő támogatás</i>	
III.	A települési önkormány. szociális és gyermekjól. feladatainak támogatása	6908344
2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása(B112)	
3.	<i>e) Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás(B113)</i>	6908344
6.	Szociális ágazati pótlék	
IV.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2270000
1.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	
	<i>d) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és aközművelődési feladatainak támogatás</i>	2270000
Központi források mindösszesen		21117441

**Alsótold Község Önkormányzatának
2026.évi intézményi bevételei**

E.Ft-ban

M e g n e v e z é s	2026.évi eredeti elői- rányzat		
Intézményi ellátási díj			
Szociális étkeztetés bevétele			
Szociális gondozás bevétele			
Szolgáltatások			
Géphasználatból szárm.bevétel			
Egyéb szolgáltatási bevétel			
Bérleti díj bevétel	600		
Turistaszálló bevétele	200		
Egyéb sajátos bevétel			
Továbbszámlázott szolgáltatások			
Kártérítési bevétel			
Visszatérülések, egyéb bevétel	800		
Kamatbevételek			
Intézményi működési bevétel	1600		
összesen			

**Alsótold Község Önkormányzatának
2025 évi működési kiadása és létszám előirányzata**

E.Ft-ban

Megnevezés	2026.évi eredeti elő- irányzat			
Önkormányzat jogalkotó és ált. igazg.tev.	25401			
011130 Személyi juttatás	16293			
Szociális hozz.adó, egyéb jár.	2118			
Dologi	6990			
Egyéb működ.célú pénzát.				
Tartalék				
013320 Köztemető fenntartás	635			
013350 Önkormányzati vagyongazdálkodás	2032			
Személyi juttatás				
Szociális hozz.adó, egyéb jár.				
Dologi	2032			
018010 Önkormányzatok elszám.közp.kv.	700			
Finansz. Kiadás	700			
018030 Támog.célú finansz.műv.	4200			
Egyéb műk. célú pénzát.	4200			
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	8251			
Ebből: Személyi juttatás	7747			
Szociális hozzáj.adó, egyéb jár.	504			
Dologi				
Létszám	4			
047410 Ár- és belvízvédelem				
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemelt.				
051030 Települési hulladék begyűjtése, száll.	635			
064010 Közvilágítás	3429			
066010 Zöldterület kezelés	2095			
066020 Város-,községgazdálkodási szolg.	4989			
Ebből: Személyi juttatás	250			
Szociális hozzáj.adó, egyéb jár.	67			
Dologi	4672			
Egyéb működ.célú kiadás				
081071 Üdülői szálláshely szolgáltatás	200			
082042 Könyvtári állomány gyarapítása	240			
082091 Közművelődés közösségi részv.fejl.	4400			
Ebből: Személyi juttatás	1309			
Szociális hozzáj. Adó	171			
Dologi	2920			
Létszám	1			
082092 közművelődés, közösségi értékek	4388			
Ebből: Személyi juttatás	1824			
Szociális hozzáj.adó, egyéb jár.	214			
Dologi	2350			
Egyéb működ.célú kiadás	1			
084031 Civil szervezetek támogatása	200			
Egyéb műk. Célú kiadás				
103010 Elhunyt személyek ellátása				
104051 Gyermekevédelmi pénzbenei ellátás				
105010 Munkanélküli aktív korúak ellátása				
Foglalkozást helyettesítő tám				
Rendszeres szociális segély				

Megnevezés	2025. évi eredeti előír.			
107055 Falugondnoki szolgáltatás	11289			
Ebből: Személyi juttatás	7518			
Szociális hozzájárulási adó, egyéb jár.	977			
Dologi	2734			
Átlaglétszám	1			
107060 Egyéb szociális és pénzügyi ellátások	2600			
MŰKÖDÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:	75684			
Ebből: Személyi juttatás	34941			
Szociális hozzájárulási adó, egyéb jár.	4051			
Dologi	28992			
Ellátottak pénzbeli juttatása	2600			
Egyéb működési célú kiadás	4400			
Finanszírozási kiadás	700			
Létszám:	11			
Ebből: Közalkalmazott	1			
Közfoglalkoztatott	4			
Egyéb foglalkoztatott	1			
Választott tisztségviselő	5			

**Alsótold Község Önkormányzatának
2026. évi felhalmozási kiadásai**

E.Ft-ban

M e g n e v e z é s	2026.évi eredeti előir.			
Beruházások:	11960			
064010 Közvilágítás korszerűsítés	2900			
066020 Versenyképes járás	3345			
013350 Illúziók ösvénye Toldi udvar	5715			
082092 Közösségi tér (klub felújítása)				
Egyéb felhalmozási kiadások				
Fejlesztési tartalék				
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	11960			

Alsótold Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások
2026.év

ezer Ft-ban

Sorszám	Bevételi jogcím	Mértéke %	Kedvezmények összege
1.	Ellátottak térítési díjának elengedése		
2.	Kommunális adóból biztosított kedvezmény, mentesség	50	28
3.	Idegenforgalmi adóból biztosított kedvezmény, mentesség		
4.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
5.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezm.		
6.	Egyéb kedvezmény		
7.	Összesen		28

**Alsótold Önkormányzat 2026.évi költségvetésében tervezett többéves
kihatással járó döntések és adósság állományának alakulása
(adatok E.Ft-ban)**

Megnevezés	Összesen	Előirányzatok éves bontásban					
		2026.	2027.				
Támogatás Polgárőrségnek	200	200					
Felhalmozási célú hitel							
Pénzügyi lízing							
Működési célú hitel							
Felhalmozási célú hitel							
Összesen	200	200					

8. számú melléklet: az 1/2026.(II) Önkormányzati rendelethez

**Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás
és figyelembe veendő bevételek**

Az önkormányzat a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Adatok ezer Ft-ban

	A	B	C
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezességi érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2			0
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10	Összesen		0

A figyelembe vehető saját bevételek:

Adatok ezer Ft-ban

	A	B	C
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	folyamatos	28254
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		300
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		
8	Összesen	folyamatos	28554

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2020. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő – testületének.../2026. (II.09.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

Társadalmi-gazdasági hatása:

A képviselő-testület költségvetési rendelete biztosítja a választópolgárok számára az önkormányzat 2026. évre tervezett bevételeinek és kiadásainak, pénzügyi-gazdálkodási működésének megismerhetőségét. A költségvetés a település fennmaradása, a kötelező feladatok ellátása érdekében jelentős hatással bír. A legfontosabb szempont a költségvetés egyensúlyának megtartására való törekvés volt.

Költségvetési hatása: A költségvetési rendeletbe foglalt szabályok szigorú betartásával várhatóan az önkormányzatnak a működése zavartalanul biztosítható.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek, az adminisztrációs terhek nem növekednek.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Az Áht. 23-24. §. alapján a költségvetési rendelet megalkotása kötelező.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet megalkotásához és alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Indoklás Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026.évi költségvetéséhez

Általános indoklás

Alsótold Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 24.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország 2026. évi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (továbbiakban: Költségvetési törvény), az államháztartási törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr.), Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásait figyelembe véve került összeállításra.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint, a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármesternek tárgyév február 15-éig - ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig – nyújtja be a képviselő-testületnek. A Költségvetési törvény 2026. január 01-én lépett hatályba, melynek értelmében a költségvetési rendelet benyújtására előírt határidő 2026.február 15-e. Alsótold Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f)pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotja meg a 2026. évi költségvetési rendeletét.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet előírásait. A helyi önkormányzat költségvetéséről rendeletben dönt, és meghatározza, hogy a rendeletnek milyen előirányzatokat, illetve rendelkezéseket kell kötelezően tartalmaznia. A rendelet-tervezetben az Áht. 23.§ (2) bekezdés a) pontjának módosított szabályai szerint az önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat csoportok, kötelező, önként vállalt és állami feladatok szerinti bontásban kerültek bemutatásra.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait az Ávr., a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a Központi költségvetésről szóló törvény határozza meg. Az előterjesztés tárgyát képező költségvetési rendelet-tervezet három fontosabb részből áll:

- a rendelet normaszövegéből,
- a bevételi és kiadási előirányzatok részletes bemutatásából,
- valamint a tájékoztató és kiegészítő mellékletekből.

Jelen előterjesztés tartalmazza Alsótold Község Önkormányzatának 2026. évre szóló költségvetési rendelet-tervezetét, költségvetését, illetve annak indoklását. A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, államigazgatási, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

Részletes indoklás

1.§-hoz A rendelet hatályát határozza meg.

2.§-hoz Az önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásainak fő összegét, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok bevételi és kiadási fő összegét tartalmazza.

3.§ A bevételi előirányzat javaslatokat tartalmazza forrásonként.

4.§ A működési és felhalmozási kiadási előirányzat csoporton belüli kiemelt előirányzatok számszerűsítése mellett az engedélyezett létszámkeretet és összetételét rögzíti.

5.§ Az önkormányzat felhalmozási általános tartalékot rögzíti.

6.§ Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat tartalmazza.

7.§ A több éves kihatással járó kötelezettségvállalás állományát rögzíti.

8.§ Az előirányzat felhasználási ütemtervet tartalmazza.

9.§ Az adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos figyelembe vehető bevételeket mutatja be.

10.-11.§ A költségvetés végrehajtásának szabályait rögzíti.

12-13.§ A mellékletek számát, valamint a hatályba lépésre és a végrehajtásra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

ALSOTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

☒3069 Alsótold, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

Mobil: +36-20/240-1053

e-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-6/2026.

**A határozat meghozatala egyszerű
szavazattöbbséget igényel!**

JAVASLAT

**A polgármester előző évben igénybe vett szabadsága mértékének
megállapítására és a 2026. évi szabadság ütemezésének
jóváhagyására**

Készült: a képviselő-testület 2026. február 11-i ülésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Sal Klára Rita igazgatási és jogi előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 73. §-ában foglaltak értelmében a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztségviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/A § (1) bekezdésében foglaltak értelmében a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony.

Az Mötv. 63. §-a értelmében a polgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízás megszűnésével szűnnek meg.

A Kttv. 225/C. § (1) bekezdése értelmében a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult, (2) bekezdése értelmében a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb 15 nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

A Kttv. 225/C. § (3) bekezdése értelmében minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani, (4) bekezdése értelmében a polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A 2026. évi szabadságom kivételének havonkénti ütemezését a határozati javaslatban szereplő táblázat tartalmazza.

A fent írtak alapján kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Alsótold, 2026. február 4.



HATÁROZATI JAVASLAT

Alsótold Község Önkormányzatának képviselő- testülete megtárgyalta „a polgármester előző évben igénybe vett szabadsága mértékének megállapítására és a 2026. évi szabadság ütemezésének jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület a polgármester 2026. évi szabadság napjainak számát 39 napban állapítja meg, a 2026. évi szabadság ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Év	Hónap	Naptári nap megjelölése	Igénybe venni kívánt napok száma adott hónapban
2026.	Január		0 nap
	Február		0 nap
	Március	16-20	5 nap
	Április	7-10	4 nap
	Május	26-29	4 nap
	Június	15-16	2 nap
	Július	13-24	10 nap
	Augusztus	17-19	3 nap
	Szeptember	21-22	2 nap
	Október	19-22	4 nap
	November	2-5	4 nap
	December	21	1 nap
	Összesen:		39 nap

2. A 2025-ös évről áthozott szabadság nincs. A Képviselő-testület felhatalmazza Szurdokpüspöki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Polgármester részére a jelen határozat 1. pontja szerint a 2026. évre vonatkozó szabadság értesítőt adja ki és a Kttv. 225/C. § (3) bekezdése, valamint a Kttv. 225/J.§ (3) bekezdése alapján a nyilvántartás naprakész vezetéséről gondoskodjon.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Alsótold, 2026. február 4.

A határozati javaslat törvényes!

Molnárné dr. Kontra Bernadett
jegyző



Petorné Noskó Éva
polgármester

ALSÓTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

3069 ALSÓTOLD, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

E-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-7/2026.

**A döntés meghozatala egyszerű
szavazattöbbséget igényel!**

J A V A S L A T

**Alsótold Község Önkormányzata
2026. évi rendezvény-tervére**

Készült: a képviselő-testület 2026. február 11-i ülésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. évre a korábbi évekhez hasonlóan tervezi rendezvényeit. A táblázatban foglalt rendezvények szervezésében most is számítunk a településen működő egyesületekre és a lakosság részéről is szívesen fogadjuk a segítőket.

Javaslom a 2026. évi rendezvény naptár elfogadását a képviselő-testületnek.

Alsótold, 2026. február. 4.



HATÁROZATI JAVASLAT:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat Alsótold Község Önkormányzata 2026. évi rendezvény-tervére**” c. előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja – az előterjesztés mellékletét képező - Alsótold Község Önkormányzatának 2026. évi rendezvény tervét.

Határidő: folyamatos

Felelős: **Petorné Noskó Éva** polgármester

Alsótold, 2026. február. 4.



A határozati javaslat törvényes!

Molnárné dr. Kontra Bernadett

jegyző



ALSÓTOLD

Rendezvénynapptár 2026.

Rendezvény megnevezése	Rendezvény ideje	Helyszín
Nőnap ünnepség	2026.március 6.	Művelődési ház – Közösségi színtér
Családi nap	2026. június 20.	Művelődési ház – Közösségi színtér
Toldi nap (közösségi nap)	2026. szeptember 12.	Közösségi színtér - Sportpálya
Generációs nap	2026. október 10.	Művelődési ház – Közösségi színtér
Mikulás ünnepség	2026. december 5.	Művelődési ház - Közösségi színtér
Évzáró közösségi nap	2026. december 20.	Művelődési ház – Közösségi színtér

ALSOTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

☒3069 Alsótold, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

Mobil: +36-20/240-1053

e-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-8/2026.

**A döntés meghozatala egyszerű
szavazattöbbséget igényel!**

JAVASLAT

a 2026. évi Szolgáltatási terv jóváhagyására

Készült: a képviselő-testület 2026. február 11-i ülésére
Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése szerint a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

Ugyanezen szakasz (2) bekezdése kimondja, hogy az éves szolgáltatási terv tartalmazza

- a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
- b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
- d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint
- e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az (5) bekezdés értelmében a feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

A fentiek alapján készült el az előterjesztés és mellékletei:

- *Az előterjesztés 1. melléklete a 2026. évi szolgáltatási terv*
- *Az előterjesztés 2. melléklete a határozati javaslat.*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatva a határozati javaslat alapján hozza meg döntését.

Alsótold, 2026. február 4.



HATÁROZATI JAVASLAT:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a 2026. évi Szolgáltatási terv jóváhagyására**” tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (5) bekezdése alapján - az előterjesztés melléklete szerinti - közművelődési alapszolgáltatás 2026. évi szolgáltatási tervét jóváhagyja.

Határidő: értelemszerű

Felelős: **Petorné Noskó Éva** polgármester

Alsótold, 2026. február. 4.



A határozati javaslat törvényes!

Molnárné dr. Kontra Bernadett
jegyző



Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	Alsótold
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja (közművelődési intézmény/közösségi szintér működtetésével/közművelődési megállapodással)	Közösségi szintér működtetésével
Közművelődési intézmény neve	
Közművelődési intézmény székhely címe	
Közösségi szintér elnevezése	Alsótold Községi Szintér
Közösségi szintér címe	3069 Alsótold Nefelejcs út 1.
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
Felelős vezető neve (polgármester/igazgató/ügyvezető/civil szervezet vezetője/magánszemély)	Petorné Noskó Éva
Szakmai felelős neve	Benke-Bercsényi Kinga Aranka

SZOLGÁLTATÁSI TERV

20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások	20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)							Források				
	A községi tevékenység megnevezése	A községi tevékenység célja (részletek)	A községi tevékenység rendszerezése vagy tervezett időpontja, időtartama	A községi tevékenységben résztvevők tervezett száma (fő)	A községi tevékenység helyszíne(i)	A községi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja (részletek)	Állami hozzájárulás (Ft)	Önkormányzati támogatás (állami hozzájáruláson kívül) (Ft)	Hazai állami pályázati támogatás (Ft)	Európai Unió pályázati támogatás (Ft)	Saját bevétel (Ft)	Egyéb bevételi forrás (pl.: adomány, pénzmozgással nem járó lehetőségek értéke, önkéntes munka becsült értéke) (Ft)
Közművelődési alapszolgáltatások Kütv. 76. § (3)												
Művelődő közösségek térjöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása	Dekorációk készítése	Községi együttes, bizottsági, hagyományörölés, hagyományörzés	évente több alkalommal	10	Alsóold belterület, Községi színtér	tagok	50.000					
	Kézműves csoport	Községi együttes, bizottsági, hagyományörölés, hagyományörzés	évente több alkalommal	5	Községi színtér	tagok	20.000					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése												
Az egész életre kiterjedő tanults feltételeinek biztosítása												
A hagyományos községi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása												
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása												
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása												
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés												
							ÖSSZESEN	70.000				
Rendezvény/program/projekt 1.	Népművelődési nap	A nők előtti ismeretlenség kifejezése	2026. március 6.	50	Községi színtér	fellépő, résztvevők	200.000					
Rendezvény/program/projekt 2.	Családi nap	helyi családi közösségek erősítése	2026. június 20.	50	Községi színtér, sportpálya	résztvevők			1.100.000			
Rendezvény/program/projekt 3.	Toldi nap (közösségi nap)	hagyományok felelevenítése, hagyományörölés, közösségépítés	2026. szeptember 12.	70	Toldi udvar	fellépő, résztvevők			1.580.000			
Rendezvény/program/projekt 4.	Generációs nap	Az idősek előtti ismeretlenség kifejezése	2026. október 10.	60	Községi színtér	fellépő, résztvevők			515.000			
Rendezvény/program/projekt 5.	Mikulás ünnepség	Egyrekeprogram, családi közösségek erősítése	2026. december 5.	50	Községi színtér	fellépő, résztvevők	150.000					
Rendezvény/program/projekt 6.	Évzáró községi ünnepség	hagyományok felelevenítése, hagyományörölés, közösségépítés	2026. december 20.	60	Községi színtér	fellépő, résztvevők	500.000					
							Éves szolgáltatási tervben szereplő bevételek összesítése	0	0	0	0	0
							ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN	920.000	3.195.000	0	0	0

Egyéb rendezvény (származási szolgáltatások kivételével)

Jóváhagyási záradék

XY település önkormányzata a közösségi szintér XXX. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta.

XY település önkormányzata a _____ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a XXX. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közösség szintér(ek)ben / a közművelődési intézmény székhelyén és telephelyén jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.
[20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (5)]

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszíni biztosítása a művelődő közösség(ek) számára a rendszeres és az alkalmoszerű művelődési, közösségi tevékenység(ek) végzéséhez.</p> <p>Bemutatóközösi lehetőségek teremtése a művelődő közösség(ek) számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ-szolgáltatás a művelődő közösség(ek) számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel, közösségi és civil fejlesztő szakember, ifjúságsegítő, mentálhigiénés, szociális munkás vagy pedagógus szakképzettséggel, képesítéssel vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekvérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p>

	<p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p> <p>20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 6. § (3) bekezdés szerint az alapszolgáltatás megszervezésének helyszínén a 4. §-ban foglaltakon túl biztosítani kell:</p> <p>a) legalább egy, legalább 60 fő befogadására, a művelődő közösségek bemutatkozására, ünnepek megtartására is alkalmas többfunkciós helyiséget,</p> <p>b) legalább egy, legalább 2 fő befogadására, tanácsadásra is alkalmas helyiséget,</p> <p>c) az a) és b) pont szerinti helyiség méretének és funkciójának megfelelő számú asztalt és széket,</p> <p>d) fény- és hangtechnikai eszközöket.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés c) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel, andragógus vagy pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel vagy tanulászervezési tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>a) iskolarendszereken kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszereken kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életésélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p> <p>20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 7. § (3) bekezdés szerint az alapszolgáltatás megszervezésének helyszínén a 4. §-ban foglaltakon túl biztosítani kell a tevékenységekhez szükséges alapvető oktatástechnikai eszközöket.</p>

A Kultv. 76. § (3) bekezdés d) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó

- a) felsőfokú közművelődési szakképzettséggel, néprajz alapszakos vagy mesterszakos bölcsész, kulturális antropológus vagy pedagógus szakképzettséggel,
- b) népi előadó- és tárgyalgó művész, népi iparművész címmel,
- c) a művészet, a népművészet vagy a közművelődés terén állami kitüntetéssel vagy elismeréssel vagy
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése területén tapasztalattal rendelkező személy bevonásával valósítja meg.
- a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkort, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;
- b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;
- c) az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;
- d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
- e) a helyi vagy térségi nemzeti vagy kisebbségi közösségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását,
- f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.

20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 8. § (3) bekezdés szerint az alapszolgáltatás megszervezésének helyszínén a 4. §-ban foglaltakon túl biztosítani kell

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

	<p>a) legalább egy, kézműves tevékenységek oktatására, végzésére alkalmas alkotóműhelyt,</p> <p>b) legalább egy kiállítóteret,</p> <p>c) legalább egy, legalább 60 fő befogadására, előadó-művészeti csoportok próbáinak, előadásainak, továbbá ünnepségek megtartására is alkalmas, játszóhellyel rendelkező többfunkciós helyiséget,</p> <p>d) az a)–c) pontban meghatározott helyiség méretének és funkciójának megfelelő számú asztalt és széket, valamint</p> <p>e) az adott program megfelelő lebonyolításához szükséges fény- és hangtechnikai eszközöket, paravánokat, posztamenseket, installációs eszközöket.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés e) pontja szerinti közművelődési atapszolgáltatást a feladatellátó</p> <p>a) felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy pedagógus szakképzettséggel rendelkező,</p> <p>b) alkotó-, illetve előadó-művészeti tevékenységet folytató,</p> <p>c) a művészet vagy a közművelődés terén állami kitüntetéssel, elismeréssel rendelkező vagy</p> <p>d) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység területén tapasztalattal rendelkező személy bevonásával valósítja meg.</p> <p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p> <p>20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 9. § (3) bekezdés szerint az alapszolgáltatás megszervezésének helyszínén a 4. §-ban foglaltakon túl biztosítani kell</p> <p>a) legalább egy, az (1) bekezdés a) pontja szerinti művészeti tevékenységek oktatására, végzésére alkalmas alkotóműhelyt,</p> <p>b) legalább egy kiállítóteret,</p>

	<p>c) legalább egy, legalább 60 fő befogadására, előadó-művészeti csoportok próbáinak, előadásainak, továbbá ünnepek megtartására is alkalmas többfunkciós helyiséget,</p> <p>d) a foglalkozások megtartásához szükséges szakmai eszközöket,</p> <p>e) az a)–c) pontban meghatározott helyiség, tér méretének és funkciójának megfelelő számú asztalt és széket, valamint</p> <p>f) az adott program megfelelő lebonyolításához szükséges fény- és hangtechnikai eszközöket, paravánokat, posztamenseket, installációs eszközöket.</p>
<p align="center">A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés f) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember, ifjúságsegítő, ifjúsági közösség-szervező, pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel vagy tehetséggondozási, tehetségfejlesztési tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p> <p>20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 10. § (3) bekezdés szerint az alapszolgáltatás megszervezésének helyszínén a 4. §-ban foglaltakon túl biztosítani kell</p> <p>a) legalább egy, legalább 60 fő befogadására, előadó- és alkotóművészeti előadások bemutatására is alkalmas többfunkciós helyiséget,</p> <p>b) legalább egy, legalább 4 fő befogadására, fejlesztő tevékenységekre is alkalmas helyiséget.</p> <p>c) az a) és b) pontban meghatározott helyiség méretének és funkciójának megfelelő számú asztalt és széket.</p>
	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés g) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel, közgazdász, okleveles közösségi és civil fejlesztő szakember, kommunikációs- és médiaszakértő szakképzettséggel, vagy a vállalkozásfejlesztés, a gazdaságfejlesztés területén szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p>

Kulturális alapú gazdaságfejlesztés

- a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
- b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;
- c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint
- d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

15/2019. (XII. 7.) PM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító, vagy a közművelődési megállapodásban nevesített feladatellátó készít szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljesség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét.

A szolgáltatási terv az állami hozzájárulás felhasználásának egyik előzetes terve, az elszámolás egyik igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében az állami hozzájárulás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési területet érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A helyi sajátosságokra, igényekre és aktualitásokra figyelemmel a szolgáltatási tervben a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásokon felül is tervezhető közművelődési tevékenység.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

"A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja" rovatban részletesen szükséges a szakmai tervezhetőség érdekében kifejezni, hogy a közfeladat ellátása során a lakosság milyen módon aktivizálódik: már a tervezés során fontosnak tartja ötleteinek megosztását, zajlik-e igényfelmérés, a megvalósításban milyen önkéntes szerepet vállalnak a helyi közösségek és a program értékelésébe mennyire bevonhatók a résztvevők. (pl.: valamely programnál a vendéglátást a helyi gasztróklub támogatja, a program marketingjét az ifjúsági klub segíti plakát készítésével, a program után az értékelő egyeztetést a faluszépítő egyesület moderálja stb. Szakmailag javasolt a tárgyév végén a szolgáltatási terv kiegészítése a megvalósult eredményekkel.

Szakmai felelős: szakirányú közművelődési végzettséggel rendelkező munkatárs, közművelődési szakember
Származtatott szolgáltatás: a feladatellátó által nyújtott olyan szolgáltatás, amely nem sorolható be a közművelődési alapszolgáltatások körébe, de szolgáltatást jelenthet a közművelődési tevékenységet igénybe nem vevők számára is (pl.: termék bérbeadása, szakmai tudás rendelkezésre bocsátása, eszközök bérbeadása). A közösségi szintér / közművelődési intézmény befogadhat más szolgáltatók által működtetett tevékenységeket, amelyek a használók komfortérzetét növelhetik.

ALSÓTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

3069 ALSÓTOLD, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

E-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-9/2026.

JAVASLAT

A Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram (kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026) keretében „A közterületi játszótér fejlesztése Alsótoldon” című pályázat benyújtására

Készült: a Képviselő-testület 2026. február 11-i ülésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Sal Klára igazgatási és jogi előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Agrárminisztérium pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram keretében a Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára – az alapvető közfeladatok ellátás céljából – egyebek mellett az óvodai, bölcsődei játszóudvarok, közterületi játszóterek fejlesztésére.

A pályázat benyújtásának feltételei

A pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján;

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani.

A pályázati kiírás keretében a pályázatok benyújtására az alábbi időszakban van lehetőség: **2026. január 15. –2026. február 16.**

A pályázati határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására – a hiánypótlás kivételével- a benyújtást követően nincs lehetőség!

A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg:

Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése esetén: 8 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az önállóan támogatható tevékenységekre és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre igényelhető támogatási összeget is.

A támogatás formája:

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

Az „Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése” kategória (kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/OBJKJF) célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú településeken önkormányzatok, önkormányzati társulások tulajdonában lévő közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építése, felújítása, fejlesztése, korszerűsítése, eszközök és felszerelések beszerzése.

A projekt keretében támogatható tevékenységek

Önállóan támogatható tevékenységek:

Pályázó településenként csak egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra igényelhet támogatást. Az egyes tevékenységcsoportokon belül lehetőség van egy tevékenység vagy több tevékenység együttes megvalósítására is.

Közterületi játszótérhez, fitneszparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- Közterületi játszótér építése, felújítása, korszerűsítése (például: kerékpártároló; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; ivócsap, ivókút beszerzése, építése; új burkolat kialakítása; kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztése).
- Közterületi fitneszpark építése, felújítása, korszerűsítése (például: új burkolat kialakítása, ivókút kialakítása, kültéri fitnesz eszközökkel, berendezésekkel, illetve teqball asztallal történő fejlesztése).
- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti követelményeknek megfelelően telepítésre kerülő játszótéri eszközök és felszerelések, hulladékgyűjtő, pihenőpad beszerzése.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

Költséghatár nélkül elszámolható tevékenységek:

-akadálymentesítés

Költséghatárral elszámolható tevékenységek:

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsmenti tevékenységek);
- eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- eszköz-tanúsítvány igénylése;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

A pályázati kiírásban foglaltak alapján terveink szerint a közterületi játszótér alábbi fejlesztésére nyílik lehetőség:

- a meglévő játékeszközök (kéttornyú vár, hinta, fészekhinta) esetén gumilap esési felület kialakítása,
- napvitorla beszerzése (3 db.) meglévő eszközökhöz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalva a határozati javaslat alapján szíveskedjenek döntést hozni.

Alsótold, 2026. február 4.

Petorné Noskó Éva
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogram (kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026) keretében „A közterületi játszótér fejlesztése Alsótoldon” című pályázat benyújtására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1.) Alsótold Község Önkormányzata támogatási kérelmet nyújt be az MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” elnevezésű felhívás keretében az alsótoldi közterületi játszótér fejlesztésére. (a pályázati kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/ 2026/OJKJF)

2.) Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nyilatkozza, hogy a pályázatban rögzített projekt tervezett megvalósítási helye: 3069 Alsótold, Toldi utca 40. (61.hrsz.)

3.) A pályázat forrásösszetétele: A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

4.) Igényelt támogatás összege:	bruttó 6.995.426 Ft
Az eszközbeszerzés, játszótér felújítás költsége:	bruttó 6.510.286 Ft
Általános költség:	bruttó 485.140 Ft

5.) Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtásával és megvalósításával kapcsolatos valamennyi szükséges intézkedés, jognyilatkozat megtételére.

Határidő: pályázati kiírás szerint

Felelős: Petorné Noskó Éva polgármester

Alsótold, 2026. február 4.



A határozati javaslat törvényes!

Molnárné dr. Kontra Bernadett
jegyző



ALSOTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

☒3069 Alsótold, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

Mobil: +36-20/240-1053

e-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-10/2026.

**A döntés meghozatala egyszerű
szavazattöbbséget igényel!**

J A V A S L A T

**a Versenyképes Járások Program (VJP) II. ütem
keretében a támogatott tevékenység (projekt)
megvalósítására szóló konzorciumi együttműködési
megállapodás megkötésére**

Készült: a Képviselő-testület 2026. február 11-i ülésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a Versenyképes Járások Program (VJP) II. ütem keretében a támogatott tevékenység (projekt) megvalósítására szóló konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére**” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező, a támogatott tevékenység (projekt) megvalósítására szóló konzorciumi együttműködési megállapodást, egyúttal felhatalmazza a polgármester a megállapodás aláírására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

Alsótold, 2026. február 11.



A határozati javaslat törvényes!

Molnárné dr. Kontra Bernadett
jegyző





VERSENYKÉPES JÁRÁSOK
PROGRAM

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatott tevékenység (projekt) megvalósítására

1. Preambulum

A jelen megállapodással létrejövő konzorcium (a továbbiakban: **Konzorcium**) tagjai vagy tagjainak egy része – meghatalmazott képviselőjük útján - a Versenyképes Járások Program keretében VJP2/4781 azonosító számon regisztrált fejlesztési igényt nyújtottak be, amely tekintetében a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: **Támogató**) a főispán útján tájékoztatta a Konzorcium meghatalmazott képviselőjét arról, hogy egyedi támogatási igényt (a továbbiakban: **Támogatási igény**) nyújthat be a regisztrált fejlesztési igény – vagy annak Támogató által engedélyezett módosítása – szerinti tevékenységek megvalósítása érdekében.

2. Értelmező rendelkezések

2.1. Jelen megállapodás értelmében

2.1.1. **Kedvezményezett:** a támogatott tevékenység általa vállalt részének megvalósítására köteles konzorciumi tag, amely a Támogatótól közvetlenül megkapja a támogatási összeg egy részét és felel annak megfelelő felhasználásáért;

2.1.2. **Konzorciumvezető:** a Konzorcium azon tagja, amely a támogatott tevékenység megvalósítása, mint cél érdekében koordinálja a Konzorcium működését, összehangolja a tagok tevékenységét és ellátja az ügyviteli feladatokat, függetlenül attól, hogy Kedvezményezettnek minősül-e vagy sem;

2.1.3. **Tag:** a Konzorciumvezető, a Kedvezményezett, valamint az a települési önkormányzat, amely közvetlenül nem vesz részt a támogatott tevékenység megvalósításában, nem kapja meg közvetlenül a támogatási összeg egy részét sem, azonban a támogatott tevékenység megvalósítását lehetőségeihez mérten minden módon elősegíti, annak megvalósítása számára előnyt jelent.

3. Szerződő felek

3.1. A létrejövő Konzorcium tagjai (a továbbiakban önállóan: **Tag**, egyedileg: **Tag sorszámmal jelölve**, együttesen: **Tagok**) az alábbi települési önkormányzatok (*kérjük, hogy valamennyi Tag kerüljön feltüntetésre*):

Önkormányzat neve:	Szurdokpüspöki Község Önkormányzata
Székhely:	3064 Szurdokpüspöki, Béke utca 3.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	735331

Adószám:	15735337-2-12
Aláíráásra jogosult képviselője:	Pintér Miklós Ervin polgármester
(a továbbiakban: Tag 1)	

Önkormányzat neve:	Egyházasdengeleg Község Önkormányzata
Székhely:	3043 Egyházasdengeleg, Rákóczi út 79.
Törzskönyvi azonosító szám(PIR):	452047
Adószám:	15452049-2-12
Aláíráásra jogosult képviselője:	Berkes Balázs polgármester
(a továbbiakban: Tag 2)	

Önkormányzat neve:	Kozárd Község Önkormányzata
Székhely:	3053 Kozárd, Fő út 12.
Törzskönyvi azonosító szám(PIR):	452685
Adószám:	15452685-1-12
Aláíráásra jogosult képviselője:	Dr. Hajasné Banos Márta polgármester
(a továbbiakban: Tag 3)	

Önkormányzat neve:	Tar Község Önkormányzata
Székhely:	3073 Tar, Szondy György út 92.
Törzskönyvi azonosító szám(PIR):	735342
Adószám:	15735344-2-12
Aláíráásra jogosult képviselője:	Turopolli Zsolt polgármester
(a továbbiakban: Tag 4)	

Önkormányzat neve:	Alsótold Község Önkormányzata
Székhely:	3069 Alsótold, Szabadság út 6.
Törzskönyvi azonosító szám(PIR):	450834
Adószám:	15450834-1-12
Aláíráásra jogosult képviselője:	Petorné Noskó Éva polgármester
(a továbbiakban: Tag 5)	

- 3.2. A Támogatási igény támogatása esetén a támogatói okirat (a továbbiakban: **Támogatói okirat**) mindenkor hatályos szövege szerinti támogatott tevékenység (a továbbiakban: **Projekt**) megvalósítása érdekében a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: **Megállapodás**) kötik.

4. A Megállapodás tárgya

Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Projektet a Versenyképes Járások Program mindenkor hatályos Általános Szerződési Feltételei (a továbbiakban: **ÁSZF**), valamint a Támogatói okiratban foglaltak szerint megvalósítják, a megvalósított fejlesztést – amennyiben azzal kapcsolatban fenntartási időszak került kikötésre - legalább az ÁSZF-ben meghatározott ideig üzemeltetik, fenntartják és ennek, mint közös céljuknak érdekében jelen Megállapodás szerint együttműködnek.

5. A Konzorciumvezető feladatai

- 5.1. A Tagok maguk közül a 2025. április 9. napján kelt „Szándéknyilatkozat konzorcium létrehozásáról” elnevezésű dokumentum alapján a Szurdokpüspöki Község Önkormányzatát (Tag 1) választották a Konzorcium vezetőjévé (a továbbiakban: **Konzorciumvezető**).
- 5.2. A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Megállapodással megerősítik.
- 5.3. A Tagok a jelen Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:11. §-a, 6:15. §-a és 6:17. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a Konzorcium tagjait a Támogató felé képviselje, ideértve különösen, hogy nevükben és helyettük a Támogatónak benyújtandó dokumentumokat benyújtsa, illetve a Támogató által kért adatszolgáltatásokat teljesítse.
- 5.4. A Tagok által a Konzorciumvezető útján benyújtandó dokumentumokat – azok tartalmától függően – a Tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni és azokat olyan határidőben továbbítani a Konzorciumvezető részére, hogy a dokumentumot a Támogató jogszabályban, az ÁSZF-ben vagy a Támogatói okiratban meghatározott határidőben megkapja oly módon, hogy annak benyújtására munkanapon, munkaidőben sor kerülhessen.
- 5.5. A Konzorciumvezető a Támogató által kért adatokat, információkat, illetve nyilatkozatokat, szerződéseket, egyéb dokumentumokat jogszabályban, az ÁSZF-ben vagy a Támogatói okiratban meghatározott időpontig köteles a Tagok adatszolgáltatása alapján az erre a célra biztosított informatikai felületen rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat feltölteni, azok a Konzorciumvezető általi benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre. A dokumentumok benyújtása előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy – amennyiben azt nem a Tagok küldték meg részére - a Tagok a dokumentum tartalmát megfelelő időben megismerhessék.
- 5.6. A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, illetve a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és/vagy az ÁSZF, valamint a Támogatói okirat alapján jogosult szervezeteknek a támogatási jogviszonnyal, illetve a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat haladéktalanul tájékoztatja.
- 5.7. Az ügyviteli feladatok ellátása, valamint a részére megküldött dokumentumok, adatszolgáltatások Támogató felé történő, az 5.5. pont szerinti megküldése – ideértve szükség szerint az adatszolgáltatásoknak a projektdokumentumokban történő átvezetését is – a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek elmulasztásából eredő károkért a Támogató és a többi Tag irányába a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

6. A Tagok feladatai

- 6.1. A Tagok megállapodnak, hogy a Támogatói okirat kiadásához, esetleges módosításához szükséges, illetve a megvalósítással kapcsolatos adatszolgáltatási, továbbá a beszámolási kötelezettséggel összefüggő, a Támogató által kért dokumentumok, valamint adatok szolgáltatása, tájékoztatás megadása során folyamatosan együttműködnek, a szükséges adatokat, tájékoztatást, dokumentumokat – kijelölt kapcsolattartóik útján – soron kívül a Konzorciumvezető rendelkezésére bocsátják.

- 6.2. A Tagok megállapodnak továbbá, hogy a Projekt megvalósítása során együttműködnek, egymásnak a jelen Megállapodásban vállalt, illetve az ÁSZF-ben, valamint a Támogatói okiratban előírt kötelezettségeinek teljesítését elősegítik, a teljesítéshez szükséges információt megadják, jognyilatkozatokat, hozzájárulásokat (így különösen is a tulajdonosi hozzájárulást) -amennyiben annak jogszabályi feltételei fennállnak – soron kívül megteszik, illetve kiadják.
- 6.3. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt, aki erről tájékoztatja a többi Tagot.

7. A Kedvezményezettek feladatai

- 7.1. Amennyiben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) 48/A. § (2) bekezdése értelmében a támogatási igény alapján nyújtott támogatás esetén a Támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a Támogatási igénytől, a támogatási jogviszony létrejöttéhez valamennyi, az eltéréssel érintett Kedvezményezett – Konzorciumvezető útján benyújtott - elfogadó nyilatkozata is szükséges.
- 7.2. Az Áht. 50/A. §-a, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Ávr.**) 84. § (2) bekezdés a) pontja alapján a Támogató által előírt biztosítékokat minden Kedvezményezettnek nyújtania kell.
- 7.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Kedvezményezettek az alábbi feladatok (a továbbiakban: **Projekt feladatok**) megvalósítását vállalják, az ÁSZF, illetve a Támogatói okirat szerint a Projekt feladatokra vonatkozó szakmai, műszaki tartalommal, illetve költségtervvel összhangban:

	Kedvezményezett neve	Projekt feladat megnevezése	a továbbiakban:
1.	Szurdokpüspöki Község Önkormányzata	Ravatalozó felújítása	Projekt feladat 1
2.	Egyházasdengeleg Község Önkormányzata	Közösségi Épület vizesblokk felújítása	Projekt feladat 2
3.	Kozárd Község Önkormányzata	Jobbágyi-Szurdokpüspöki és Térsége Szociális Társulás kiadásait mérséklő hozzájárulás	Projekt feladat 3
4.	Tar Község Önkormányzata	Művelődési Ház színpad- és világítás korszerűsítése	Projekt feladat 4
5.	Alsótold Község Önkormányzata	Községháza fűtéskorszerűsítése	Projekt feladat 5

- 7.4. Az egyes Projekt feladatok megnevezését, részletes leírását, megvalósításának helyszíné(i)t, valamint az érintett intézmények megjelölését, továbbá az azokhoz kapcsolódó költségtervet a Támogatási igény adatlapja, valamint annak alapján a Támogatói okirat, továbbá a Projekt feladat jellegére tekintettel a Támogató által az ÁSZF

7.2. pontja alapján benyújtani kért és a Támogató által jóváhagyott egyéb dokumentumok tartalmazzák.

7.5. A Kedvezményezettek önállóan és teljeskörűen felelnek az általuk vállalt Projekt feladatok elvégzéséért.

7.6. A Tagok megállapodnak, hogy az egyes Projekt feladatokat az alábbi költségbontásban kívánják megvalósítani:

Projekt feladat	A Támogatási igényben a Projekt feladatra allokkált elszámolható költségkeret (Ft)		
	nettó	ÁFA	bruttó
Projekt feladat 1	10.346.909	2.793.665	13.140.574
Projekt feladat 2	3.433.260	926.980	4.360.240
Projekt feladat 3	2.948.901	-	2.948.901
Projekt feladat 4	10.640.100	2.872.827	13.512.927
Projekt feladat 5	2.634.076	711.201	3.345.277
összesen:			37.307.919

7.7. A Tagok megállapodnak, hogy minden Kedvezményezett maga gondoskodik az általa vállalt Projekt feladat projektmenedzsmenti feladatainak ellátásáról, a Projekt feladat megvalósítása körében szükséges közbeszerzési / beszerzési eljárás lefolytatásáról, (amennyiben szükséges) a műszaki ellenőr megbízásáról, valamint a tervezéshez/költségvetéshez/kivitelezéshez szükséges egyes egyéb szakértői szolgáltatásokról. Ezen feladatok ellátásáért egyik Kedvezményezett sem számol el a 7.6.pont szerinti táblázatban jelzett elszámolható költségen felüli további költséget.

7.8. Amennyiben a Támogató a Projekt megvalósításával kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Kedvezményezettek kötelesek a Projekt feladataikról a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

7.9. Minden Kedvezményezett maga felel az általa vállalt Projekt feladatokkal kapcsolatos egyéb, így különösen az adminisztratív, a harmadik személy általi hozzájáruló nyilatkozatokkal összefüggő, illetve az engedélyeztetési kötelezettségek határidőben és megfelelő módon történő teljesítéséért, valamint a Támogató által kért vagy a vonatkozó jogszabályokban, az ÁSZF-ben, illetve a Támogatói okiratban előírt adatszolgáltatásokért, nyilatkozatokért, tájékoztatásért, ezek, valamint az ezeket tartalmazó dokumentumok Konzorciumvezető részére határidőben történő megküldéséért.

7.10. A költségtervet érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a Kedvezményezettet illető támogatási összegre vonatkozóan a Kedvezményezett maga készíti el és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség

esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Kedvezményezett által elkészített dokumentációt.

- 7.11. A Kedvezményezettek kötelesek tájékoztatni - a Konzorciumvezető útján - a Támogatót, ha a Projekt feladataik megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja. A tájékoztatás elmulasztásáért a mulasztó Kedvezményezett tartozik felelősséggel.

8. Beszámolási kötelezettségek teljesítése

- 8.1. A Kedvezményezettek az ÁSZF-ben, illetve a Támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően az általuk vállalt és megvalósított Projekt feladatok tekintetében önállóan megvalósítást követő részbeszámoló készítésére, - amennyiben az ÁSZF-ben ilyen előírásra került - a fenntartási időszakot követően a fenntartási beszámolóhoz, valamint a záró beszámolóhoz (a megvalósítást követő részbeszámoló, a fenntartási beszámoló és a záró beszámoló a továbbiakban összefoglaló néven: **beszámoló**) az ÁSZF szerinti adatszolgáltatásra kötelezettek a Konzorciumvezető részére.
- 8.2. A Kedvezményezettek kötelesek az általuk vállalt és megvalósított Projekt feladatokkal kapcsolatos beszámolókat, illetve adatszolgáltatásokat a Támogató által meghatározott formában, tartalommal, az előírt mellékletek csatolásával teljeskörűen elkészítve megküldeni a Konzorciumvezető részére.
- 8.3. A Konzorciumvezető felelőssége a záró beszámoló és a fenntartási beszámoló esetében azok egységes dokumentumba történő összeállítására, továbbá a beszámolóval és annak mellékleteivel kapcsolatban annak határidőben a Támogató részére történő benyújtására terjed ki.
- 8.4. Minden Kedvezményezett önállóan és teljeskörűen felel a beszámolóval kapcsolatos kötelezettségei nem megfelelő teljesítésével összefüggő jogkövetkezményekért, ideértve a visszafizetési kötelezettség Támogató általi elrendelését is.

9. Visszafizetési kötelezettség teljesítése

- 9.1. Amennyiben a Támogató valamely Kedvezményezettel szemben a kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Kedvezményezett köteles a tőle visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló fizetési felszólításban foglaltak szerint.
- 9.2. Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségét a fizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesíti, a Támogató a követelése teljes összegét kizárólag a Kedvezményezettel szemben érvényesítheti, azért a többi Tag nem tartozik helytállással.

10. Kapcsolattartás

- 10.1. A Tagok a jelen Megállapodás, valamint az ÁSZF-ben, illetve a Támogatói okiratban foglaltak teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefonszámáról és elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követő 5 (öt) munkanapon belül elektronikus úton tájékoztatják a Konzorciumvezetőt.

- 10.2. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségeiről nyilvántartást vezet, valamint azokról, illetve azok változásairól elektronikus úton haladéktalanul tájékoztatja a Tagokat.
- 10.3. A Tag a kapcsolattartó személyében és elérhetőségeiben bekövetkezett változásról 5 (öt) munkanapon belül elektronikus úton tájékoztatja a Konzorciumvezetőt. A tájékoztatás elmulasztásának jogkövetkezményei a Tagot terhelik.
- 10.4. Az elektronikus úton (e-mail útján) történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik hatályossá, amikor az a címzett számára hozzáférhetővé válik.

11. A Konzorcium képvisellete

- 11.1. A Konzorcium képvisellete a Támogató felé az 5.3. pontban foglaltak szerint történik.
- 11.2. A Tagok a jelen Megállapodás aláírásával a Ptk. 6:11. §-a, 6:15. §-a és 6:17. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a Konzorcium tagjait más, harmadik személyek felé képviselje.
- 11.3. A Konzorciumvezető a Projekt, valamint a Kedvezményezett az általa vállalt Projekt feladatok megvalósítása körében a Konzorcium nevében jognyilatkozatot nem tehet, kötelezettséget nem vállalhat. A Konzorciumvezető vagy a Tag az előző pont szerinti meghatalmazása esetén tehet a Konzorcium tagjai nevében jognyilatkozatot, illetve vállalhat kötelezettséget.
- 11.4. Jogszabály és/vagy az ÁSZF, illetve a Támogatói okirat alapján ellenőrzésre jogosult szervezetek – ideértve ilyen minőségében a Támogatót is - felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviseli.

12. A beszerzett vagy létesített dolgok, egyéb vagyoni értékkel rendelkező jogok tulajdonjoga és az azokkal kapcsolatos kötelezettségek

- 12.1. A támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett vagy létesített dolgok és egyéb, vagyoni értékkel rendelkező jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül szabályozásra¹:
- 12.2. Amennyiben a Tagok jelen Megállapodásban vagy egymás között megkötött egyéb megállapodásukban másként nem rendelkeznek, úgy az egyes Tagok által a Projekt megvalósítása keretében létesített vagy beszerzett vagyon, ideértve az ingatlanokat, eszközöket, valamint a beszerzett szolgáltatások eredményeként előállított immateriális javakat is – mint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján a helyi önkormányzat tulajdonát képező nemzeti vagyon –, a létesítést, illetve beszerzést végző Tag tulajdonába kerül.
- 12.3. A Tagok jelen Megállapodás aláírásával vállalják a létesített vagy beszerzett vagyon ÁSZF-ben, illetve a Támogatói okiratban rögzített határidőig történő fenntartását, karbantartását, üzemeltetését.

¹ Amennyiben szükséges, itt lehet részletezni a tulajdonjogokat, a használati jogokat és egyéb, más jogokat.

- 12.4. Az üzemeltetéssel és a fenntartással, karbantartással kapcsolatos költségek a tulajdonába került vagyon vonatkozásában az érintett Tagot terhelik.

13. A Megállapodás megszűnése és módosítása

- 13.1. Jelen Megállapodás a Tagok minden további rendelkezése nélkül is megszűnik, amennyiben a Támogatási igény nem részesül kedvező elbírálásban.
- 13.2. Jelen Megállapodás osztja a Támogatói okirat jogi sorsát, amelynek értelmében a Támogatói okirat és/vagy a támogatás Támogató általi visszavonása – amennyiben a Tagok írásban, közös megegyezéssel eltérően nem rendelkeznek – a jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után. A támogatás részleges visszafizetése nem eredményezi jelen Megállapodás megszűnését.
- 13.3. Jelen Megállapodás a támogatott tevékenység, azaz a Projekt Ávr. 102/B. § (1) bekezdése szerinti befejezésével, illetve az Ávr. 102/B. § (2) bekezdése szerinti lezárásával és – amennyiben szükséges – a Tagok egymás között történő elszámolásával minden további rendelkezés nélkül is megszűnik.
- 13.4. A Tagok adataiban bekövetkezett változások - így különösen a székhely, a képviselőre jogosult személy, a bankszámlaszám stb. változásai - nem igénylik jelen Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a változásokról haladéktalanul értesíti a Támogatót és a többi Tagot.
- 13.5. Jelen Megállapodást a Tagok közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, amelyről a Konzorciumvezető 5 (öt) munkanapon belül tájékoztatja a Támogatót. Jelen Megállapodásnak az ÁSZF, illetve a Támogatói okirat által meghatározott kötelező tartalma csak a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulásával módosítható. A hozzájárulást az ÁSZF-ben, illetve a Támogatói okiratban az Áht., illetve az Ávr. szerinti kedvezményezett általi módosításra irányuló kezdeményezésre előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.
- 13.6. A Projekt megvalósítására vonatkozó kötelezettségekre tekintettel a Tagok a rendes felmondás jogát kizárják.
- 13.7. Jelen Megállapodást bármelyik Tag a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulásával, írásban, minden Tag részére megküldött rendkívüli felmondással kizárólag akkor mondhatja fel, ha jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére ellenőrzési körén kívül eső, a jelen Megállapodás megkötésének időpontjában előre nem látható körülmény miatt nem képes, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy elhárítsa.

14. Jelen Megállapodás hatálya

Jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró Tag aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást haladéktalanul, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősülő okirat vagy elektronikus okirat formájában megküldi a Támogató részére.

15. Záró rendelkezések

- 15.1. Jelen Megállapodás 11 (azaz: tizenegy) számozott oldalból áll és 5 (azaz: öt) darab egymással mindenben szó szerint megegyező eredeti példányban készült. *(elektronikus okirat esetén nem releváns)*
- 15.2. Jelen Megállapodásnak – fizikai csatolás hiányában is – elválaszthatatlan részét képezi a Projekt tárgyában kiadott Támogatói okirat, illetve a Versenyképes Járások Program mindenkor hatályos ÁSZF-je.
- 15.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- 15.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 3. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőjére, továbbá annak alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, amely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.
- 15.5. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik, hogy a Megállapodást elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, írták alá.

Konzorciumvezető:

.....

Pintér Miklós Ervin

polgármester

Szurdokpüspöki Község

Önkormányzata

2026. február

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Butkai Ottóné

penzügyi főmunkatárs

Szurdokpüspöki Község Önkormányzata

2026. február

Konzorciumi Tag 2:

Konzorciumi Tag 3:

.....

.....

Berkes Balázs
polgármester
Egyházasdengeleg
Község Önkormányzata
2026. február

Dr. Hajasné Banos Márta
polgármester
Kozárd Község
Önkormányzata
2026. február

Pénzügyi ellenjegyzés

.....
Petrás Tiborné
pénzügyi főelőadó
Egyházasdengeleg Község
Önkormányzata
2026. február

Pénzügyi ellenjegyzés

.....
Butkai Ottóné
pénzügyi főmunkatárs
Kozárd Község
Önkormányzata
2026. február

Konzorciumi Tag 4:

.....
Turopoli Zsolt
polgármester
Tar Község Önkormányzata
2026. február

Konzorciumi Tag 5:

.....
Petorné Noskó Éva
polgármester
Alsótold Község
Önkormányzata
2026. február

Pénzügyi ellenjegyzés

.....
Butkai Ottóné
pénzügyi főmunkatárs
Tar Község Önkormányzata
2026. február

Pénzügyi ellenjegyzés

.....
Butkai Ottóné
pénzügyi főmunkatárs
Alsótold Község
Önkormányzata
2026. február

ALSÓTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

3069 ALSÓTOLD, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

E-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-11/2026.

**A döntés meghozatala egyszerű
szavazattöbbséget igényel!**

**Az Ügyrendi Bizottság beszámolója a vagyonyilatkozat-
tételi kötelezettség teljesítéséről**

Készült: a Képviselő-testület 2026. február 11-i ülésére

Előterjesztő: Balázné Benus Judit Ügyrendi Bizottság elnöke

TÁJÉKOZTATÓ

a polgármester, illetve a képviselők vagyonyilatkozat tételei kötelezettségének végrehajtásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 39. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati képviselő **megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül** a Mötv. 2. melléklet szerinti **vagyonyilatkozatot köteles tenni**. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát.

Alsótold Önkormányzata Képviselő-testületének polgármestere, illetve az önkormányzati képviselők a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 39.§ (1) bekezdésében megfogalmazott 2026. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének 2026. január 31. napjáig az alábbiak szerint eleget tettek:

Petorné Noskó Éva polgármester: 1 + 1 (saját + házastárs)

Bercsényi Szandra Éva alpolgármester: 1 + 2 (saját + 2 gyermek)

Balázné Benus Judit képviselő: 1 + 2 (saját + házastárs + 1 gyermek)

Nagy Benjámin Bertalan képviselő: 1 + 1 (saját + házastárs)

Kabácsné Sulcz Ágnes képviselő: 1 + 1 (saját + házastárs)

vagyonyilatkozatot nyújtott be.

A vagyonyilatkozatokat tartalmazó zárt borítékok mellé a képviselők mellékeltek a szükséges nyilatkozatokat, illetve felhatalmazásokat, melyet megőrzés céljából átvette a Szurdokpüspöki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, s ez rávezetésre került az átvételről szóló igazolásra.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a polgármester, illetve a képviselők 2026. évi vagyonyilatkozat tételei kötelezettségének végrehajtásáról szóló tájékoztatót fogadja el.

Alsótold, 2026. február. 4.

Balázné Benus Judit s.k.
Ügyrendi Bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Az **Ügyrendi Bizottság beszámolója a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**” tárgyú előterjesztést, és az alábbi döntést hozza:

1./ Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatóját a polgármester, illetve a képviselők 2026. évi vagyonyilatkozatának határidőben történő leadásáról.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Balázsne Benus Judit Ügyrendi Bizottság elnöke

Alsótold, 2026. február. 4.



A határozati javaslat törvényes!

Molnárné dr. Kontra Bernadett
jegyző



ALSOTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

☒3069 Alsótold, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

Mobil: +36-20/240-1053

e-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-12/2026.

**A döntés meghozatala
egyszerű szavazattöbbséget igényel!**

Beszámoló

**Alsótold Község Önkormányzata Könyvtári, Információs
és Közösségi Hely, valamint a közösség szintén 2025. évi
tevékenységéről**

Készült: a képviselő-testület 2026. február 11-i ülésére

Előterjesztő: Petorné Noskó Éva polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Beszámoló Alsótold Község Önkormányzata Könyvtári, Információs és Közösségi Hely, valamint a közösség szintén 2025. évi tevékenységéről**” tárgyú előterjesztést és a következő döntés hozza:

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **Alsótold Község Önkormányzata Könyvtári, Információs és Közösségi Hely, valamint a közösség szintén 2025. évi tevékenységéről** szóló beszámolót jóváhagyja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Petorné Noskó Éva polgármester

Alsótold, 2026. február 4.



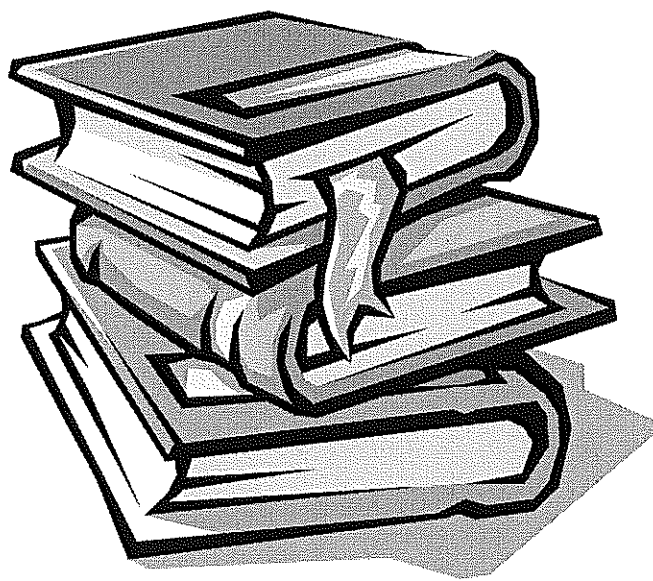
A határozati javaslat törvényes!

Molnárné dr. Kontra Bernadett

jegyző



**Beszámoló Alsótold Község
Önkormányzata Könyvtári, Információs
és Közösségi Hely, valamint a közösségi
színtér 2025. évi tevékenységéről**



Készítette: Benke-Bercsényi Kinga

közművelődési szakember

Általános adatok:

Jogszábai háttér:

- 1997. évi CXL tv. a Muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről.
- 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és közösségi terek követelményeiről
- Alsótold Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2022 (III.24.) önkormányzati rendelete a helyi közművelődésről.

Az előző évekhez hasonlóan az Önkormányzat azonos létszámmal és eszközparkkal látta el a közművelődési feladatokat.

- 1 részmunkaidős közművelődési szakember.
- Egy közösségi színtér: Községi Színtér, 3069. Alsótold, Nefelejcs út 1.
- Az informatikai eszközpark nem a legmodernebb, de az igényeket ki tudja elégíteni.
- A közösségi színtér felszereltsége megfelel a rendeletben előírtaknak.
- A közösségi színtér nyitva tartása és működtetése egész évben problémamentesen zajlott.
- A kötelező adatszolgáltatások maradéktalanul teljesítve lettek, mind a közművelődési feladatok, mind a könyvtár működésével kapcsolatban.

Alaptevékenységek:

- Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

Kapcsolatok:

Ebben az évben is jó kapcsolatot ápoltunk a szomszédos településekkel és a megyei intézményekkel is: Nemzeti Művelődési Intézet, Balassi Bálint Megyei Könyvtár.

Művelődő csoportok:

A 2024-es év őszén, nagyjából ugyanazokkal a tagokkal újrászerveződött kézműves csoport 2025 első felében tovább folytatta a **Nemzeti Művelődési Intézet Aszakkör** nevű programját. Az **Aszakkör** keretén belül lehetőség nyílt eszközöket és alapanyagokat igényelni

különbéféle kézműves technikák folytatásához. Az igénylés sikeres volt, a csoport a quilling technikát választotta. A szakkör 20 alkalmas volt és májusban fejeződött be. A tagok heti egy vagy két alkalommal találkoztak a könyvtár helyiségében. A szakkört lezáró kiállítást június 20-án tartottuk, ahol a falubeliek megcsodálhatták a quilling technikával készült kézműves alkotásokat.

Programok:

2024 tavaszán a település csatlakozott a **Petőfi Kulturális Programhoz**, ami a Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásával, a Nemzeti Művelődési Intézettel együttműködésben jött létre. 2025-ben egy rendezvényt (**Hungarikum Játsszóter**) igényeltünk, de ez sajnos elutasításra került.

A település rendezvényei ebben az évben is a szokásos keretek között zajlottak. A főbb ünnepek köré csoportosultak:

- **Gyereknep:** június végén tartottuk a gyereknapot. A megyei könyvtár által biztosított programok közül az elsőt erre a napra szerveztük. Vendégünk a Lóca együttes volt. A gyerekeket az előadáson kívül arcfestéssel, lufihajtogatással és ugrálóvárral is megleptük. Ezzel a programmal együtt tartottuk a quilling kiállítást is.
- **Régészeti előadás:** a tavalyi évben újból folytak régészeti kutatások a település határában. Az eredményekről, valamint a jövőbeli tervekről tartottak előadást szeptember 27-én a régészek.
- **Idősek napja:** az egyik legnépszerűbb rendezvényünk már évek óta. Fellépőink a Fantázia Pont előadóművészei voltak, aki szintén a könyvtár által biztosított programpalettaról kerültek kiválasztásra.
- **Mikulás ünnepség:** a Mikulásvárás ebben az évben is nagy érdeklődésnek örvendett, sok – a településről már elszármazott – gyerek is részt vett az eseményen. Fellépőnk az Ákom-Bákom bábcsoport volt. Az évben az utolsó igényelt könyvtári programot ők jelentették.
- **Karácsonyi ünnepség:** családi és meghitt hangulatban telt a karácsonyi ünnepség. A rendezvény fellépője Auth Csilla volt.

December hónapban több közösségi megmozdulás is volt. A falu harmadik alkalommal is megszervezte az adventi ablaknyitogatás és közösen gyűjtöttük meg az adventi koszorú gyertyáit is.

Könyvtár:

A könyvtár helyileg az önkormányzat épületében található. Munkája nem kifejezetten a közművelődési feladatok közé tartozik, de ennek ellenére is kapcsolódik hozzá. Saját könyvállománnyal, folyóiratokkal és cserekönyvekkel várja az érdeklődőket. Az évben három alkalommal tudtunk cserekönyveket hozni ma salgótarjáni Balassi Bálint könyvtárból és két alkalommal kaptunk nagyobb összegű vásárlásra is lehetőséget a megyei könyvtártól, aminek köszönhetően sok új könyvvel bővült az állomány.

Összegzés:

A 2025-ös évben sikeresen meg tudtuk tartani a település rendezvényeit. Megszervezésükben és lebonyolításukban továbbra is ugyanazok az emberek vettek részt, töretlen lelkesedéssel. Az érdeklődés a korábbi évekhez hasonló volt. A kulturális élet a megszokott keretek között zajlott, a szokásos programokkal, melyek között minden korosztály megtalálta a számára megfelelőt. A korábban új lehetőségekkel kecsegtető **Petőfi Kulturális Program** feltételei sajnos nehezen igazodnak a település lakosságához és méretéhez, így egyelőre ezt nem igazán tudtuk még kihasználni. Az **Aszakkörhöz** való csatlakozás minden tekintetben gazdagította a település kulturális életét és sikeresen zárult, de időhiány miatt nem folytatódott. A következő években szeretnénk ugyanebben a formában folytatni a munkát. A település lakosságának igényeit figyelembe tartva, ahhoz igazítva a kulturális programok megvalósítását.

Alsótold, 2026. február. 4

.....
Benke-Bercsényi Kinga

Pillanatképek



ALSOTOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

☒3069 Alsótold, Szabadság út 6.

Telefon: (32) 380-001, (32) 418-475

Mobil: +36-20/240-1053

e-mail: info@alsotold.hu

Hivatali kapu elérhetősége: Rövid név: ATOLDONK; KRID azonosító: 248103321

Iktatószám: ALS/128-13/2026.

**A döntés meghozatala egyszerű
szavazattöbbséget igényel!**

J A V A S L A T

**Szita Károly Kaposvár Város polgármestere, a
Megyei Jogú Városok Szövetsége elnöke
kezdeményezésének megtárgyalására**

- szóbeli előterjesztés -

HATÁROZATI JAVASLAT

Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Javaslat Szita Károly Kaposvár Város polgármestere, a Megyei Jogú Városok Szövetsége elnöke kezdeményezésének megtárgyalására című előterjesztést és a következő határozatot hozza:
Alsótold Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület)

1. Elutasítja a jövedelemadó és munkaterhek emelését! Településünk érdeke az alacsony adóteher, amely hatékonyan szolgálja a helyi munkavállalók és munkáltatók érdekeit, valamint azok megerősödését. Nyugdíjasaink pedig egy végigdolgozott élet után méltán érdemlik meg, hogy nyugdíjukat ne terhelje adó.
2. Elutasítja a családtámogatások és gyermekek ellátásának bárminemű csökkentését! Meggyőződésünk, hogy a településünkön élő gyermekes családok érdekét nem szolgálja a családtámogatási rendszer drasztikus átalakítása. Tovább kifejezetten hátrányosan érintene minden gyermekes családot az egészségügyi ellátásához való hozzáférés korlátozása. A településen élők érdeke a családtámogatási rendszer további bővítése, az adókedvezmények rendszerének kiszélesítése és a gyermekek ingyenes orvosi ellátásának fenntartása.
3. Elutasítja a vállalkozások és gazdasági szereplők terheinek növelésére tett kísérleteket! Az önkormányzatok pénzügyi működésének egyik alapja a vállalkozások által befizetett adó. ennek drasztikus megemelésével nemcsak az érintett vállalkozások versenyképessége kerülne veszélybe, de az általuk biztosított munkahelyek is. Arról nem is beszélve, hogy maga az önkormányzat működése is ellehetetlenülne.
4. Elutasítja az ingatlanok megadóztatását és az autók ÁFA-emelését! A településen élő családok szinte mindegyike vagy sajátlakásban vagy albérletben lakik, ezért őket érzékenyen érintené az ingatlanadózás és a bérleti díjak megadóztatása, ami megnehezítené a költözést és megdrágítaná a lakhatást. Emellett polgáraink jelentős részének a munkába járás elengedhetetlen része az autóhasználat, az ÁFA-emelés pedig megnehezítené az új autó vásárlást vagy családi autóra váltást.
5. Elutasítja az állami nyugdíjrendszer megszüntetését, privatizálását! A településünkön élő nyugdíjasok veszélybe kerülnének egy olyan intézkedéssel, amelyben az állami ellátórendszert a magánpénztári rendszer váltaná fel. A nyugdíjak ki lennének szolgáltatva a piac ingadozásainak a befizetések mértékétől függetlenül.
6. Elutasítja a szociális és jóléti ellátások megszüntetését, privatizálását! Az ingyenes egészségügyi ellátás kivezetése veszélyezteti az egészségügyi ellátáshoz való egyenlő hozzáférést és nem szolgálja egyetlen önkormányzat céljait sem. Az alacsony jövedelműek kerülnének a legnehezebb helyzetbe, akik csak sürgősségi vagy a lényegesen gyengébb ellátásban részesülnének.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kezdeményezőt döntéséről értesítse.

Felelős: Petorné Noskó Éva polgármester

Határidő: 15 nap

Alsótold, 2026. február. 11.



A határozati javaslat törvényes!

Molnárné dr. Kontra Bernadett
jegyző

